



Modèle de lettre de démission

..... (prénom) (nom)
..... (adresse)

..... (prénom) (nom)
..... (adresse)

A (*lieu*), le (*date*)

Madame, Monsieur,

Je vous informe que j'ai pris la décision de démissionner.

Ma démission deviendra effective à l'issue du préavis de auquel je suis tenu(e) à compter de la réception ou de la première présentation de cette lettre.

Ou

Je vous remercie de bien vouloir accepter de me dispenser d'effectuer mon préavis à compter de la réception ou de la première présentation de cette lettre.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, ...

Signature du (de la) salarié(e)

Ces informations vous sont fournies à titre indicatif et général.