

## FORMULAIRE DE CANDIDATURE LABEL PARIS EUROPE

### DÉPOSER SON DOSSIER DE CANDIDATURE EN 4 ÉTAPES

---

#### ÉTAPE 1 : PRENDRE CONNAISSANCE DU RÈGLEMENT DU LABEL PARIS EUROPE ET DE LA LISTE DES PAYS ÉLIGIBLES

---

Le **règlement** et la **liste des pays éligibles** sont disponibles sur [www.paris.fr](http://www.paris.fr).

#### ÉTAPE 2 : ENREGISTRER L'ASSOCIATION CANDIDATE SUR SIMPA

---

Toute association candidate doit être enregistrée sur SIMPA (Système d'Information Multi-services des Partenaires Associatifs). La validation de l'enregistrement peut prendre 48 à 72h. **Il convient d'anticiper cette démarche préalable au dépôt du dossier.**

[Accueil](#) → [Associations](#) → [SIMPA, compte association de la Mairie de Paris](#)

Pour les établissements scolaires ou universitaires non constitués en association, se référer à l'article 6 du règlement.

Une fois le compte SIMPA créé, **il est nécessaire de soumettre les pièces administratives suivantes :**

- les statuts, en vigueur, de l'association ;
- le récépissé de déclaration de création de l'association émit par la Préfecture ;
- le témoin de parution au *Journal Officiel des Associations et Fondations d'Entreprises* (ancien justificatif de publication) ;
- la liste, à jour, des membres du conseil d'administration ainsi que du bureau ;
- le procès-verbal de l'assemblée générale 2019 ;
- le rapport d'activité 2018 ;
- le rapport financier 2018 ;
- les comptes de résultat et bilans des deux exercices précédents (2017 et 2018) ;
- le relevé d'identité bancaire ou postale ;
- le budget prévisionnel global de l'association pour 2020 ;

---

#### DATE LIMITE DU DÉPÔT DU DOSSIER DE CANDIDATURE SUR SIMPA/Paris Asso :

LE 20 DÉCEMBRE 2019 À MINUIT



**TOUT DOSSIER DE CANDIDATURE INCOMPLET OU NE RÉUNISSANT PAS L'INTÉGRALITÉ DES PIÈCES JUSTIFICATIVES DEMANDÉES SERA REFUSÉ.**

**RAPPEL :** Pour déposer une demande de subvention, vous devez disposer d'un compte SIMPA complet où figure votre numéro SIRET. Toute demande de modification de compte SIMPA fait l'objet d'une vérification par un gestionnaire. Selon l'activité, cette étape peut demander deux jours ouvrés environ.

Nous vous invitons à vérifier dès à présent que votre compte est complet et à jour.

---

#### ÉTAPE 3 : SAISIR LA DEMANDE DE SUBVENTION SUR SIMPA

---



Dans le champ « Intitulé de la demande de subvention », indiquer « LPE2020 » avant d'inscrire le titre du projet.



**Dans le champ « Descriptif du projet » :**

- « Cette demande fait-elle suite à un appel à projets Ville de Paris ? », cocher « OUI »
- « Relève-t-elle d'un projet politique de la Ville ? », cocher « NON »
- « Numéro d'appel à projets », saisir « LPE2020 »

**ÉTAPE 4 : AJOUTER LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES SUR SIMPA**

Les candidats doivent impérativement rédiger et présenter leur dossier selon le plan indiqué par la Ville de Paris. Tout dossier ne respectant pas ce cadre ne sera pas examiné. Le dossier, dûment complété sur le support numérique fourni, ne doit pas dépasser 20 pages (hors annexes).

Le **dossier de candidature** se compose de **trois rubriques** :

- A – La fiche de synthèse
- B – La description du projet
- C – Le porteur de projet et ses partenaires

Et des **annexes** suivantes :

- Annexe 1 – Une lettre d'engagement
- Annexe 2 – Le calendrier prévisionnel
- Annexe 3 – La/les convention(s) ou lettre(s) de partenariat entre l'association et ses partenaires
- Annexe 4 – Le(s) document(s) attestant des cofinancements demandés et/ou octroyés
- Annexe 5 – Tout document attestant les réalisations passées ou à venir de l'association

**A – FICHE DE SYNTHÈSE**

Nom de l'association	
Titre du projet	

**RAPPEL** : Seules les associations ayant plus d'une année d'existence au 20 décembre 2019 sont éligibles.

Numéro SIMPA :		Montant demandé :	
Date de création de l'association :			
Adresse du siège social :			
Téléphone :			
Courriel :			
Association déjà candidate au Label Paris Europe ? <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON Année(s) :	Association déjà lauréate au Label Paris Europe ? <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON Année(s) :		
Êtes-vous inscrit dans une Maison de la Vie Associative et Citoyenne (MVAC) ?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	
Si oui, dans quel arrondissement ?	Choisissez un élément.		

Présentation succincte de l'association :

## B - DESCRIPTION DU PROJET

---

### I. Présentation du projet

Résumé du projet :	
Lieu du projet et villes européennes impliquées :	
Public bénéficiaire :	
Période de réalisation :	

---

**RAPPEL** : Le calendrier prévisionnel de mise en œuvre des actions et activités fait l'objet d'une annexe à compléter (annexe 2).

---

Objectifs :

Description synthétique des actions prévues :

Moyens humains mobilisés pour mettre en œuvre ces actions :

Moyens techniques mobilisés pour mettre en œuvre ces actions :

Évaluation du projet (résultats attendus, indicateurs, etc.) :

## II. Équilibre financier du projet

Coût total du projet (en €) :			
Autofinancement (en €) :		Autofinancement (en %) :	
Budget total de l'association en 2018 :		Budget total de l'association en 2019 :	
Budget total de l'association en 2020 :		Part du budget du projet dans le budget prévisionnel de l'association pour 2020 :	
Avez-vous sollicité d'autres financements de la Ville de Paris pour ce projet ? Si oui, lesquels ?			

---

**RAPPEL :** Le montant des subventions sollicitées auprès du Label Paris Europe ne peut excéder 10.000€ et le montant total des subventions sollicitées auprès de la Ville de Paris pour ce projet ne peut pas excéder 20.000€ au titre de l'année 2020. Cette somme ne doit pas représenter plus de 50% du montant total du projet.

---

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant	Demande de financement déposée, sollicitée ou acquise ?
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>		
<b>Achats</b>		<b>Recettes des activités</b>		
Achat d'études et de prestations de services		Prestations de services		
Eau, gaz, électricité		Vente de produits et marchandises		
Fournitures		<b>Total recettes</b>		
<b>Total achats</b>		<b>Subventions (détailler)</b>		
<b>Services extérieurs</b>		Fonds européens		
Locations		-		
Entretiens et réparations		-		
Assurance		État		
Documentation		-		
<b>Total services extérieurs</b>		-		
<b>Autres services extérieurs</b>		Emplois aidés		
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-		
Publicité, publication		Région Île-de-France		
Déplacements, missions et réceptions		-		
Frais postaux et de télécommunication		Label Paris Europe		
Autres		Autres financements publics		
<b>Total autres services extérieurs</b>		-		
<b>Charges de personnel</b>		-		
Rémunération des personnels		-		
Charges sociales		<b>Total financements publics</b>		
<b>Total charges de personnel</b>		<b>Mécénat, parrainage (détailler)</b>		
Autres charges (détailler)		-		
-		-		
-		-		
-		-		
-		-		
-		<b>Total financements privés</b>		
-		<b>Autres produits de gestion courante</b>		
<b>Total autres charges</b>		Cotisations		
		Dons		
		<b>Total autres produits de gestion courante</b>		
<b>Dotations aux amortissements</b>		Reprises sur amortissements et provisions		
<b>CHARGES INDIRECTES</b>				
Charges fixes de fonctionnement				

Frais financiers				
Autres				
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES</b>				
<b>Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>Contributions volontaires en nature</b>		
Mise à disposition gratuite de biens et de prestations		Biens et prestations en nature		
Personnel bénévole		Bénévolat		
<b>TOTAL GÉNÉRAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL GÉNÉRAL DES PRODUITS</b>		

Si une part importante du budget du projet est conditionnée par des financements publics non garantis, quelles seraient les modifications à apporter au projet afin qu'il puisse voir le jour ?

### III. Cofinancements

Partenaires financiers	Montant (€)	Statut (à déposer, sollicité, acquis)	% du montant global du projet

**RAPPEL :** Les documents attestant des autres sources de financement (demandées et accordées) doivent être fournis en annexe au dossier de candidature.

### IV. Communication

Prévoyez-vous de mettre en œuvre, à Paris, une communication et/ou une promotion de votre projet ? Si oui, selon quelles modalités ?

Prévoyez-vous de mettre en œuvre, dans les villes partenaires, une communication et/ou une promotion de votre projet ? Si oui, selon quelles modalités ?

## V. Prise en compte de la dimension environnementale

Comment la dimension environnementale est-elle prise en compte dans le projet ?

### C – LE PORTEUR DE PROJET ET SES PARTENAIRES

---

#### I. Le porteur de projet

NOM et prénom :	
Fonction :	
Courriel :	
Téléphone :	

#### II. Le responsable légal de l'association

NOM et prénom :	
Courriel :	
Téléphone :	

#### III. Les partenaires (tableau à reproduire autant de fois que nécessaire)

**RAPPEL :** Merci de joindre, pour chacun des partenaires impliqués, une lettre d'intention précisant le type de contribution (opérationnelle ou financière) au projet. Tout partenariat ne faisant pas l'objet d'une lettre d'intention ne sera pas pris en compte dans l'évaluation du dossier de candidature.

---

Nom du partenaire :	
Ville :	
Type de structure :	
Coordonnées :	
Site internet :	
Modalités du partenariat :	



Si le/la signataire n'est pas le/la représentant.e légale de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

---

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ ,  
de l'association \_\_\_\_\_

déclare avoir lu et accepté le règlement de l'appel à projets Label Paris Europe 2020.  
Je certifie l'exactitude des renseignements et documents fournis.

Fait à \_\_\_\_\_  
le \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_



Activités	2020								2021			
	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept.	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril

Activités	2021								2022			
	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept.	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril

## COMMENT AVEZ-VOUS EU CONNAISSANCE DU LABEL PARIS EUROPE ?

---

- Media (préciser)
- Affichage
- Mairie (préciser)
- Bibliothèque
- Maison de la Vie Associative et Citoyenne (préciser)
- Maison de l'Europe
- Université (préciser)
- Groupe scolaire (préciser)
- Paris.fr
- Autre site internet (préciser)
- Autres (préciser)

---

## CONTACT

---

MAIRIE DE PARIS

DÉLÉGATION GÉNÉRALE AUX RELATIONS INTERNATIONALES

9, place de l'Hôtel de Ville

75004 Paris

Courriel : [sg-labeleurope@paris.fr](mailto:sg-labeleurope@paris.fr)

---

## POUR EN SAVOIR PLUS

---

[WWW.PARIS.FR](http://WWW.PARIS.FR) > [ASSOCIATIONS](#) > [BESOIN D'UN FINANCEMENT?](#) > [LES APPELS À PROJETS DE LA VILLE DE PARIS](#)

Rendez-vous sur Paris.fr pour consulter la liste des lauréats depuis 2002 ainsi qu'un bref descriptif des projets soutenus par la Ville de Paris.