



## PARIS ENERGIE FAMILLES

### RENOUVELLEMENT

TRANSMETTRE POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER LES DOCUMENTS CI-DESSOUS :

Ces documents (photocopies) doivent impérativement mentionner le nom du demandeur (signataire de la demande d'attribution). La production des pièces originales ou complémentaires peut, le cas échéant, être demandée.

Le cas échéant, justificatif (s) de droit au séjour figurant dans l'annexe ci-jointe "Justificatifs requis pour l'attribution des aides sociales facultatives municipales"

*A fournir uniquement si le(s) justificatif(s) de droit au séjour est(ont) arrivé(s) à expiration depuis la première demande*

Livret(s) de Famille tenu(s) à jour (en cas de changement de la situation familiale)

Dans tous les cas, dernier avis d'imposition ou de non imposition sur le revenu (pour chaque membre du couple en cas de vie maritale)

Dernière facture d'électricité et/ou de gaz ou échéancier

**Pour les familles ayant un ou plusieurs enfants en garde alternée (en cas de changement depuis la dernière demande) :**

Jugement de divorce ou de séparation de corps ou tout autre document validé par une autorité juridique ou administrative permettant d'attester la mise en place d'une garde alternée des enfants.

A défaut, une convention sous seing privé

Dernière déclaration sur le revenu (imprimé 2042C)

A défaut, Une attestation sur l'honneur du demandeur précisant sa volonté d'opter pour le partage des parts fiscales procurées par les enfants en garde alternée

**Pour les enfants mineurs en situation de handicap :**

Justificatif(s) récent(s) de versement de l'Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé (AEEH)

Notification(s) de la Commission Départementale de l'Education Spéciale (CDES) ou de la Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH) (en cas de changement depuis la dernière demande)

**Pour les enfants majeurs :**

Attestation sur l'honneur indiquant le rattachement fiscal du (ou des) enfant(s)

Le cas échéant, attestation de Pôle Emploi indiquant son statut de demandeur d'emploi non indemnisé

Le cas échéant, justificatif(s) récent(s) de versement par la CAF de l'Allocation aux Adultes Handicapés (AAH)

Le cas échéant, notification(s) de la COTOREP ou de la Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH) (en cas de changement depuis la dernière demande)



## JUSTIFICATIFS REQUIS POUR L'ATTRIBUTION DES AIDES SOCIALES FACULTATIVES MUNICIPALES

Pour les ressortissants des 27 autres Etats membres de l'Union Européenne, de l'Islande, de la Norvège, de la Suisse et du Liechtenstein:

- Carte Nationale d'Identité ou passeport (en cours de validité) et les justificatifs complémentaires suivants selon la situation :

**Pour les actifs :**

- Justificatifs de l'exercice d'une activité professionnelle (bulletins de salaire...)

**Attention ! ! !** Pour les ressortissants de la Bulgarie, de la Roumanie et de la Croatie exerçant une activité professionnelle : titre de séjour (en cours de validité) autorisant à travailler

**Pour les non actifs :**

- Justificatifs de ressources  
 Justificatifs d'adhésion à un organisme d'assurance maladie

**Pour les étudiants :**

- Attestation sur l'honneur garantissant disposer de ressources et d'une assurance maladie  
 Justificatif d'inscription dans un établissement d'enseignement pour y suivre à titre principal des études ou une formation professionnelle

**Pour les membres de famille d'un ressortissant communautaire:**

- Justificatif du lien familial avec le ressortissant communautaire rejoint ou accompagné (livret de famille...)  
 Justificatif(s) du droit au séjour du ressortissant communautaire rejoint ou accompagné

ou

- Titre de séjour (en cours de validité)

Pour les autres nationalités :

- l'un des justificatifs suivants :

- Carte de résident,
- Carte de séjour temporaire,
- Certificat de résidence de ressortissant algérien,
- Récépissé de demande de renouvellement de l'un des titres ci-dessus,
- Récépissé de première demande de carte de séjour d'une durée de validité supérieure à 3 mois,
- Autorisation provisoire de séjour d'une durée de validité égale ou supérieure à 3 mois,
- Récépissé de demande de titre de séjour portant la mention «reconnu réfugié» d'une durée de validité de 6 mois renouvelable,
- Récépissé de demande de titre de séjour portant la mention «étranger admis au séjour au titre de l'asile» d'une durée de validité de 6 mois renouvelable,
- Récépissé de demande d'asile intitulé «récépissé constatant le dépôt d'une demande de statut de réfugié» d'une durée de validité de 3 mois renouvelable,
- Carte d'identité d'Andorran délivrée par le préfet du département des Pyrénées-Orientales,
- Passeport monégasque revêtu d'une mention du consul général de France à Monaco valant autorisation de séjour,
- Visa long séjour valant titre de séjour (VLTS) attaché au passeport accompagné de l'un des justificatifs suivants :
  - Vignette sécurisée ou cachet de l'Office Français de l'Immigration et l'Intégration (OFII),
  - Attestation de réception émis par l'office Français de l'Immigration et de l'Intégration (OFII),
- Carte de séjour portant la mention «compétences et talents» d'une durée de validité de 3 ans renouvelable,
- Récépissé constatant le dépôt d'une demande d'asile d'une durée de validité de 3 mois renouvelable,
- Récépissé constatant l'admission en France au titre de l'asile d'une durée de validité de 6 mois renouvelable,
- Récépissé constatant la reconnaissance d'une protection internationale d'une durée de validité de 3 mois renouvelable.

{Tous ces documents doivent être en cours de validité}