COMMISSION D'ÉQUIVALENCE POUR L'ACCÈS
AUX CONCOURS DES ADMINISTRATIONS PARISIENNES
2, rue de Lobau
75196 PARIS Cedex 04
www.paris.fr
drh.ceacap@paris.fr

Nom :

Prénom :

Spécialité :

discipline :

DOSSIER DE DEMANDE D'ÉQUIVALENCE POUR L'ACCÈS AU CONCOURS EXTERNE SUR TITRES

DE PROFESSEUR·E DES CONSERVATOIRES DE PARIS SPÉCIALITÉ MUSIQUE OU ART DRAMATIQUE

Cadre réservé à la commission d'équivalence

Date d'arrivée :

N° de dossier :

N° de dossier CEP :

SEPTEMBRE 2020

PRÉAMBULE

Vous envisagez de vous inscrire à l'un des concours externe sur titres de **professeur·e des conservatoires** de Paris et vous ne possédez pas le diplôme exigé pour l'inscription à ce concours, à savoir :

- pour la spécialité musique : le certificat d'aptitude aux fonctions de professeur des conservatoires classés,
- pour la spécialité art dramatique : certificat d'aptitude aux fonctions de professeur des conservatoires classés obtenu dans la discipline art dramatique.

La commission d'équivalence des diplômes requis pour l'accès aux concours des administrations parisiennes a été créée par le décret n°2007-196 du 13 février 2007 modifié et l'arrêté du 19 juin 2007 modifié.

Elle permet à un·e candidat·e de faire valoir un autre diplôme et/ou une expérience professionnelle en lieu et place du diplôme initial exigé pour accéder à un concours.

⚠ **Cette demande d'équivalence ne dispense ni de l'inscription au concours visé pendant les dates réglementaires, ni du passage des épreuves du concours.**

Quelles rubriques renseigner ?	Je souhaite faire valoir mon diplôme obtenu en France	Je souhaite faire valoir mon diplôme étranger	Je souhaite faire valoir mon expérience professionnelle	Je souhaite faire valoir mon diplôme obtenu en France ET mon expérience professionnelle	Je souhaite faire valoir mon diplôme étranger ET mon expérience professionnelle
Rubrique 1 : identification	X	X	X	X	X
Rubrique 2 : diplômes obtenus en France	X			X	
Rubrique 3 : diplômes obtenus à l'étranger		X			X
Rubrique 4 : votre expérience professionnelle			X	X	X

⚠ Vous devez utiliser les pages 7 à 10 autant de fois que nécessaire.
Par exemple : 3 expériences = 3 x les pages 7 à 10 renseignées.

Avant de déposer toute demande, n'oubliez pas de consulter la notice explicative, qui reprend en détail les cas d'équivalence.

Rappel quant à l'expérience professionnelle requise, non complétée par un diplôme :
Il faut justifier d'une activité professionnelle salariée ou non salariée :

- pendant une durée totale cumulée d'au moins 3 ans à temps plein,
  et
- dans l'exercice d'une profession comparable par sa nature et son niveau à celle de professeur·e des conservatoires.

SOMMAIRE :

1. Identification du·de la candidat·e page 3
2. Diplômes obtenus en France page 4
3. Diplômes obtenus à l'étranger page 5
4. Votre expérience professionnelle page 6 à 10
5. Liste des pièces à fournir page 11

1. IDENTIFICATION DU·DE LA CANDIDAT·E

Avertissement : l'examen de votre dossier ne sera effectué qu'à partir des seuls éléments décrits dans le présent dossier et des pièces qui y seront jointes par le·la candidat·e.

☐ M. ☐ Mme

Nom de naissance : ……..……

Nom usuel : ……

Prénom(s) : ……

Date de naissance : Lieu de naissance :

Adresse personnelle :

Code postal : Ville :

Téléphone : Portable :

Courriel : @

Accès au concours externe sur titres de **professeur·e des conservatoires, spécialité et éventuellement discipline :**

☐ Spécialité musique indiquer la discipline : ……..…….

☐ Spécialité art dramatique *(NB : cette spécialité ne comporte pas de discipline)*

Je soussigné·e *(prénom, NOM)* autorise le secrétariat de la commission à utiliser mon adresse courriel pour me communiquer ou solliciter toute information concernant la présente demande.

J'atteste que toutes les informations données dans le présent document et les pièces qui l'accompagnent sont exactes et je reconnais être informé·e du fait que toute fausse déclaration de ma part entraînerait l'annulation de toute décision favorable prise à mon égard dans le cadre de la présente procédure.

J'atteste également être informé·e du fait que les réunions de la commission sont déconnectées des dates de concours, qu'elle se réserve la possibilité de vérifier l'exactitude de mes déclarations auprès de mes employeur·euse·s et que je ne peux présenter une nouvelle demande d'équivalence dans le délai d'un an suivant la notification d'une décision négative de la commission.

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique au présent dossier. Elle garantit aux personnes concernées un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant.

Fait à le

Signature :

(signature du·de la candidat·e précédée de la mention « lu et approuvé »)

2. DIPLÔMES OBTENUS EN FRANCE

*NB : n'indiquez que les diplômes ou titres de formation relevant du domaine d'activité de la profession de **professeur·e des conservatoires dans la discipline requise**.*

DIPLÔME PRÉPARÉ ET **OBTENU**	SPÉCIALITÉ ÉVENTUELLE	NIVEAU DE CERTIFICATION DU DIPLÔME *	AUTORITÉ OU ORGANISME AYANT DELIVRÉ LE DIPLOME OU DISPENSÉ LA FORMATION	ANNÉE D'OBTENTION

* Exemples :

Diplôme	Ancienne certification	Nouvelle certification (au 10/01/2019)
BEP, CAP	niveau V	Niveau 3
Baccalauréat	niveau IV	Niveau 4
BTS, DUT	niveau III	Niveau 5
Licence, Maîtrise	niveau II	Niveau 6
DESS, Master, Doctorat	niveau I	Niveau 7 ou 8

Attention : tout diplôme présenté incomplet (sans relevé de notes et/ou justificatif du contenu des études…) pourra être écarté par la commission.

Se reporter à la page 11, rubrique ①, pour la liste des documents à fournir.

3. DIPLÔMES OBTENUS A L'ÉTRANGER

Mentionnez ci-dessous, par ordre chronologique, de la plus récente à la plus ancienne, les différentes formations diplômantes que vous avez suivies.
Les noms de diplômes et d'établissements devront être écrits en alphabet latin, en respectant l'intitulé de la langue d'origine.

*NB : n'indiquez que les diplômes ou titres de formation relevant du domaine d'activité de la profession de **professeur des conservatoires dans la discipline requise**.*

DATES DE FORMATION (début et fin)	ÉTABLISSEMENT	NOM DU DIPLÔME PRÉPARÉ	DATE D'OBTENTION	PAYS DE DÉLIVRANCE

Attention : tout diplôme étranger présenté incomplet (sans traduction officielle, sans justificatif du contenu des études, sans attestation de comparabilité délivrée par l'ENIC-NARIC…) pourra faire l'objet d'un rejet par la commission pour défaut de pièces justificatives.

Se reporter à la page 11, rubrique ②, pour la liste des documents à fournir.

4. VOTRE EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Rappel : seule est prise en compte **l'expérience professionnelle comparable par sa nature et son niveau** aux fonctions **de professeur·e des conservatoires dans la discipline requise.**

Les périodes de stages ou de formation ne peuvent être prises en compte au titre de l'expérience professionnelle.

Répondez aux questions des pages 7 à 10 pour chaque expérience professionnelle.

Par exemple : 3 expériences = 3 fois les pages 7 à 10 renseignées.

Vous pouvez photocopier les pages ou répondre sur papier libre en respectant la même présentation.

Joindre tout document attesté par l'employeur·euse décrivant la nature de vos fonctions pour chaque expérience professionnelle présentée.

Expérience professionnelle n°… : …….	
Employeur·euse (nom et adresse), par exemple : établissement d'enseignement public ou privé, conservatoire, association…	**Période d'exercice :** Du……..……..…….... Au…….... ☐ temps plein ☐ temps partiel **Nombre d'heures par semaine :**
• Quel était l'âge, le niveau et/ou les caractéristiques de vos élèves ? • Combien d'élèves aviez-vous ? • Avec qui travailliez-vous à l'intérieur de votre établissement ? (fournir l'organigramme d'établissement et du service). surlignez votre positionnement.	
• Commentaires éventuels :	

Pour les questions suivantes, décrivez le plus précisément possible les compétences développées accomplies, en donnant des <u>exemples concrets</u> de réalisation.

Expérience professionnelle n°… :……..

• ORGANISATION ET SUIVI DES ETUDES DES ÉLÈVES
Quel programme d'enseignement avez-vous fait suivre à vos élèves ?

Décrivez succinctement votre projet pédagogique *:*

Précisez le répertoire (compositeur·rice·s / auteur·e·s et / ou interprètes) que vous avez enseigné :

Quelles méthodes et techniques pédagogiques appliquiez-vous ?

Expérience professionnelle n°… :…….

Aviez-vous mis en œuvre une pédagogie différenciée ? Précisez.

Quelles étaient vos méthodes d'évaluation des élèves ?

Etiez-vous en relation avec les parents d'élèves ? Précisez.

Travailliez-vous équipe ? Précisez.

Expérience professionnelle n°… :……

• CONDUITE DE PROJETS PÉDAGOGIQUES ET CULTURELS À DIMENSION COLLECTIVE

Quelles activités ou projets pédagogiques et culturels avez-vous organisés ? (ex. : concerts, spectacles, ateliers…)

Quel était le projet de l'établissement ? Précisez le cas échéant votre rôle dans son élaboration et/ou sa mise en œuvre.

Avez-vous participé à des activités d'animation s'inscrivant dans la vie culturelle locale ? Précisez vos différent·e·s partenaires dans ce cadre.

5. LISTE DES PIÈCES A FOURNIR

Conservez une copie de votre dossier car il ne vous sera pas restitué.

Pièce à fournir obligatoirement dans tous les cas :

☐ Copie de la pièce d'identité.
☐ Curriculum vitae **à jour**, partant de l'emploi le plus récent vers le plus ancien. Pour les titulaires de diplômes de l'enseignement supérieur, indiquer tous les diplômes à partir du baccalauréat.

① Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus en France :
☐ Copie des diplômes avec le contenu des programmes suivis et indications des choix si options, et copie des notes.

☐ Liste des travaux de recherche, d'études, publication, communications que vous avez effectués (le cas échéant).

☐ Attestations des stages effectués pour l'obtention du diplôme (le cas échéant).

② Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus à l'étranger :
☐ L'attestation de comparabilité délivrée par l'ENIC- NARIC (Centre français d'informations sur la reconnaissance académique et professionnelle des diplômes obtenus à l'étranger www.ciep.fr/enic-naricfr/)

OU

☐ L'attestation de niveau d'études délivrée jusqu'au 01/01/2008 par le rectorat de votre domicile.

☐ Photocopie de l'ensemble des diplômes présentés.

☐ Photocopie de la traduction officielle du ou des diplômes, effectuée par un·e traducteur·rice assermenté·e ou par les autorités officielles du pays d'origine.

☐ Photocopie des justificatifs de la durée officielle des études délivrée par l'établissement (relevés de notes, certificats de scolarité, plaquette de présentation du cursus …).

☐ Photocopie de la traduction de ces justificatifs effectuée par un·e traducteur·rice assermenté·e ou par les autorités officielles du pays d'origine.

③ Vous demandez uniquement la reconnaissance de votre expérience professionnelle :
☐ Certificats de travail ou copie des contrats de travail / ou état des services publics accomplis établi par l'employeur·euse.

☐ Fiche(s) de poste détaillée(s), attestée(s) et signée(s) par l'employeur·euse précisant la nature des fonctions exercées.

☐ État horaire annuel de travail (récapitulatif annuel du nombre d'heures travaillées signé par l'employeur·euse) pour les emplois effectués à temps partiel ou de manière non continue (CDD, missions d'intérim).

☐ Organigramme de votre structure / société / service. Surlignez votre positionnement.

☐ Tout justificatif concernant une activité complémentaire en lien avec la spécialité envisagée (le cas échéant).

④ Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus en France et la reconnaissance de votre expérience professionnelle :
☐ Tous les justificatifs indiqués en ① et en ③. N'oubliez pas la(les) fiche(s) de poste détaillée(s).

⑤ Vous demandez la reconnaissance de diplômes obtenus à l'étranger et la reconnaissance de votre expérience professionnelle :
☐ Tous les justificatifs indiqués en ② et en ③. N'oubliez pas la(les) fiche(s) de poste détaillée(s).
☐ Tous les justificatifs indiqués en ② et en ③.

NB : dans tous les cas, vous pouvez joindre toutes autres pièces qui vous semblent utiles pour appuyer votre demande.