



FICHE CANDIDAT
APPEL A PROJETS DES TROPHEES DE L'ESS 2021

Indiquer le volet visé :

- émergence
- montée en échelle

INTITULE DU PROJET :

SECTEUR D'ACTIVITE :

PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

Comment avez-vous eu connaissance de l'appel à projets ?

IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

Nom de la structure porteuse:

Adresse du siège social :

Statut juridique :

Objet de la structure (résumé de l'objet statutaire) :

Descriptif de la structure et de ses activités :

Année de création :

Date de déclaration en préfecture (pour les associations):

Sous le numéro de récépissé :

Date d'enregistrement au registre du commerce (pour les sociétés commerciales) :

Numéro SIRET :

Pour les sociétés commerciales, préciser la composition de l'actionnariat :

S'il s'agit d'une structure d'insertion par l'activité économique (SIAE), quelle est sa forme ?

Présentation des ressources humaines (nombre de salariés et bénévoles) :

Agrément ESUS obtenu : oui / non

Agrément ESUS visé à terme : oui / non

Si oui, en quoi la structure se conforme-t-elle aux critères de l'ESUS ?

Autres types d'agréments obtenus ou visés :

Représentant légal

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

PRESENTATION DU PROJET

Présentez votre projet en répondant aux questions ci-dessous.

1. Contexte du projet (besoins identifiés et insuffisamment couverts par une offre existante) :
2. Description de l'action proposée :
3. Objectif(s) de l'action :
4. Dates de réalisation et durée prévue :
5. Public(s) visé(s) :
6. Arrondissements touchés par l'action :
7. Moyens humains et financiers mis en œuvre (précisez notamment si des recrutements sont spécifiquement prévus pour ce projet) :
8. Modèle économique :
9. Utilisation de la subvention demandée :
10. Les acteurs du projet (partenaires, financeurs...) :
11. Le projet bénéficie-t-il ou at-t-il bénéficié d'un accompagnement ?
12. Disposez-vous de locaux pour votre activité ?

13. En quoi votre projet est-il innovant ?

Précisez les différents impacts de votre projet selon les items suivants :

1. L'impact d'utilité sociale

	Préciser
Publics bénéficiaires	
Habitants de quartiers prioritaires (QPV/QVA)	
Bénéficiaires du RSA	
Demandeurs d'emploi de longue durée (plus d'un an)	
Réfugiés statutaires/autres migrants	
Dont :	
Femmes	
Séniors	
Personnes en situation de handicap	
Jeunes de moins de 26 ans	
Nombre de bénéficiaires	
Types d'impact	
Insertion professionnelle/Emploi	
Consommation responsable	
Education/Formation/Culture	
Finance solidaire	
Lutte contre l'exclusion	
Création du lien social/Animation locale/Sport	
Autres	

2. L'impact environnemental

	Préciser
Consommation responsable	
Lutte contre le gaspillage alimentaire	
Réemploi d'objets et de matériaux	
Tri des déchets et recyclage	
Préservation du climat / qualité de l'air (végétalisation, circulation douce...) / Transport non polluant	

3. L'impact local

	Préciser
Implantation dans un quartier prioritaire	
Arrondissement(s) de réalisation de l'action	
Arc de l'innovation	

4. La participation des personnes extérieures au projet

	Préciser
Eléments de gouvernance partagée voire participative des salariés et bénévoles/des bénéficiaires/ des habitants/des tiers	
Autre	

AIDE DEMANDEE

Financière (fonctionnement) relative à l'émergence de la structure : indiquer le montant et renseigner les tableaux ci-après

Financière (fonctionnement) relative à une montée en échelle de la structure : indiquer le montant et renseigner les tableaux ci-après

Si votre projet nécessite plutôt un soutien en investissement, le mentionner à titre indicatif.

A titre indicatif : soutien à la recherche de locaux, avec le détail des locaux recherchés (superficie, caractéristiques techniques, localisation...)

Accompagnement et financements solidaires: détailler

Supports de communication gérés par la Ville de Paris: détailler

DEMANDE DE SUBVENTION

Budget prévisionnel de fonctionnement de l'action

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 – Achats (détailler : prestations de services, achats de matières et fournitures...)		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service	
61 - Services extérieurs (détailler : locations, entretiens et réparation, assurances...)		74- Subventions d'exploitation	
		Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris	
		Détailler les autres financements publics (Ministères, Régions, Fonds européens...)	
62 - Autres services extérieurs Département(s) : (détailler : rémunérations intermédiaires et honoraires, publicité, publication, déplacements et missions...)			
63 - Impôts et taxes		Détailler les aides à l'emploi	
64- Charges de personnel (détailler : Rémunération des personnels, Charges sociales...)			
		Détailler les financements privés	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante (détailler : cotisations, dons...)	
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68- Dotation aux amortissements		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Mise à disposition gratuite de biens		Bénévolat	
Prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en Nature	
TOTAL		TOTAL	

La subvention sollicitée représente ... % du total du budget de l'action.

Budget prévisionnel de fonctionnement de la structure

Cocher si ce budget est le même que celui de l'action.

Si ce budget est différent, renseigner le tableau ci-dessous :

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 – Achats (détailler : prestations de services, achats de matières et fournitures...)		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service	
61 - Services extérieurs (détailler : locations, entretiens et réparation, assurances...)		74- Subventions d'exploitation	
		Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris	
		Détailler les autres financements publics (Ministères, Régions, Fonds européens...)	
62 - Autres services extérieurs Département(s) : (détailler : rémunérations intermédiaires et honoraires, publicité, publication, déplacements et missions...)			
63 - Impôts et taxes		Détailler les aides à l'emploi	
64- Charges de personnel (détailler : Rémunération des personnels, Charges sociales...)			
		Détailler les financements privés	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante (détailler : cotisations, dons...)	
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68- Dotation aux amortissements		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Mise à disposition gratuite de biens		Bénévolat	
Prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en Nature	
TOTAL		TOTAL	

EVALUATION DES ACTIONS

Indicateurs quantitatifs :

Objectif (s)	Indicateurs associés à l'objectif	Valeurs cibles 2021

Indicateurs qualitatifs :

(indicateurs à préciser)