

Appel à projets PARISCODE – Dossier de candidature

A QUEL APPEL À PROJETS SOUHAITEZ-VOUS RÉPONDRE ?

Cochez la case correspondante

ParisCode#6 (territoire de Paris)

ParisCode@EstEnsemble (territoire d'Est Ensemble)

Mon projet concerne les 2 appels à projets / les 2 territoires

Vous pouvez proposer une répartition indicative du nombre de places par territoire

– Paris :

– Est Ensemble :

INTITULE DU PROJET	NOM DE LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET	STATUT DE LA STRUCTURE
SIRET	ADRESSE	NOM, PRENOM ET FONCTION DU REPRESENTANT DE LA STRUCTURE
NOM et PRENOM DU CHEF DE PROJET	COORDONNEES TELEPHONIQUES	MAIL
	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> FIXE PORTABLE </div>	
NUMERO DE DECLARATION D'ACTIVITE	RESUME DE L'OBJET STATUTAIRE	DATE ET N° DE LA DECLARATION EN PREFECTURE

NOM DES FORMATIONS PRESENTEES PAR LA STRUCTURE	SUBVENTION SOLLICITEE		BUDGET TOTAL DE LA FORMATION	
	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
1	1	1	1	1
2	2	2	2	2
3	3	3	3	3
-	-	-	-	-
NIVEAU DE CERTIFICATION	DUREE (Heures et mois) Préciser si un stage est prévu et sa durée		DATE DE DEBUT DE FORMATION	
1	1	1	1	1
2	2	2	2	2
3	3	3	3	3
-	-	-	-	-

EFFECTIF PAR SESSION (de publics pariscode)	OBJECTIF JEUNES notamment en DECROCHAGE		OBJECTIF FEMMES		OBJECTIF QPV		OBJECTIF 2 ^{ème} partie DE CARRIERE OU 45 ans et plus ?	
	effectif	pourcentage	effectif	pourcentage	effectif	pourcentage	effectif	pourcentage
1								
2								
3								
-								
Autre public prioritaire (RSA, ...)								

FORMATION INTERNE	FORMATION PAR PRESTATAIRE	REPARTITION			
		PRESENTIEL		DISTANCIEL	
		Heures	%	Heures	%
1	1				
2	2				
3	3				
-	-				
En cas de confinement ou limitation des conditions d'accueil en présentiel, comment pourrez-vous adapter votre projet ? (distanciel, baisse effectif/combien de bénéficiaires en moins, suspension, décalage, prêt de matériel, etc)					
LA FORMATION EST-ELLE GRATUITE ? Si non, préciser le reste à charge	LES SESSIONS DE FORMATION SONT-ELLES EXCLUSIVEMENT RESERVEES A DES PUBLICS PARISCODE(DEMANDEURS D'EMPLOI PARISIENS) ? Si non, préciser la réparation	SOUHAITEZ-VOUS FAIRE APPEL À DES COFINANCEMENTS DE POLE EMPLOI ? Si oui, lequel et quelle est votre estimation du montant total ?			

PREREQUIS PREALABLE DES APPRENANTS	
------------------------------------	--

PROCESSUS DE SELECTION DES APPRENANTS	
MOBILISATION ET MODALITES DE COMMUNICATION POUR SOURCER LE PUBLIC CIBLE ?	
AVEC QUELLES STRUCTURES DE VOTRE TERRITOIRE TRAVAILLEZ-VOUS ?	

METIERS CIBLES A L'ISSUE DES FORMATIONS	
ENTREPRISES CIBLEES DU SECTEUR ET VOS RELATIONS AVEC ELLES	
DESCRIPTION COURTE DE LA FORMATION	
MOBILISATION ET ACCUEIL DU PUBLIC CIBLE	
DISPOSITIF SPECIFIQUE EN VU DES PUBLICS CIBLES	
CALENDRIER PREVISIONNEL DU PASSAGE DE LA CERTIFICATION QUALIOP1	

MOYENS MOBILISES DANS LE CADRE DU PROJET		
MOYENS HUMAINS (Nombre d'ETP dans la structure, nombre d'ETP associé au projet, fonctions, si embauche le préciser)		MOYENS MATERIELS
	Qualification / expérience	
PARTENARIATS OPERATIONNELS :	APPORT	ETAT D'AVANCEMENT

PARTENARIATS FINANCIERS :	MONTANT DEMANDE EN €	ETAT D'AVANCEMENT

MODULES	NOMBRE D'HEURES	DESCRIPTION

--	--	--

Un accompagnement individuel vers l'emploi est-il prévu ? Qui le réalise ?	
---	--

LOCAUX (adresse précise)	SURFACES EN M ²	EQUIPEMENT

Budget prévisionnel d'investissement du projet (détailler précisément les différents postes de recettes et de dépenses, joindre impérativement l'ensemble des devis) :

Budget d'investissement			
Charges	Montant	Produits	Montants
Travaux (détailler)		Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris	
Achat de matériel de transformation (détailler)		Ressources propres	
Achats de véhicule (détailler)		Subventions publiques (détailler)	
Etc ...		Aides privées (détailler)	
		Etc ...	

TOTAL		TOTAL	
-------	--	-------	--

La subvention sollicitée représente ... % du total du budget d'investissement.

Budget prévisionnel de fonctionnement du projet

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 - Achats (détailler : prestations de services, achats de matières et fournitures...)		70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service	
61 - Services extérieurs (détailler : locations, entretiens et réparation, assurances...)			
		74- Subventions d'exploitation	
		Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris	
62 - Autres services extérieurs Département(s) : (détailler : rémunérations intermédiaires et honoraires, publicité, publication, déplacements et missions...)		Détailler les autres financements publics (Ministères, Régions, Fonds européens...)	
63 - Impôts et taxes		Détailler les aides à l'emploi	
64- Charges de personnel (détailler : Rémunération des personnels, Charges sociales...)			
		Détailler les financements privés	
65- Autres charges de gestion courante			
		75 - Autres produits de gestion courante (détailler : cotisations, dons...)	
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68- Dotation aux amortissements		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Mise à disposition gratuite de biens		Bénévolat	
Prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en Nature	
TOTAL		TOTAL	

--	--	--	--

La subvention sollicitée représente ... % du total du budget de fonctionnement.

Quels sont les postes de dépenses les plus significatifs de votre projet ? Expliquez

--