

DEMANDE DE PARRAINAGE REPUBLICAIN

Renseignements sur l'enfant

Nom d'usage :

Prénoms :

Date de naissance : à

Renseignements sur les parents

PARENT 1

PARENT 2

Nom d'usage :

Nom d'usage :

Nom de naissance :

Nom de naissance :

Prénoms :

Prénoms :

Profession :

Profession :

Adresse :

Adresse :

.....

.....

Tél fixe et/ou portable :

Tél fixe et/ou portable :

Adresse mail :

Adresse mail :

Renseignements sur le(s) parrain(s) et la (les) marraine(s)

PARRAIN 1 / MARRAINE 1

PARRAIN 2 / MARRAINE 2

Nom d'usage :

Nom d'usage :

Nom de naissance :

Nom de naissance :

Prénoms :

Prénoms :

Profession :

Profession :

Adresse :

Adresse :

.....

.....

Tél fixe et/ou portable :

Tél fixe et/ou portable :

Adresse mail :

Adresse mail :

La célébration des parrainages civils a lieu uniquement le samedi matin.

Le(s) parent(s) est (sont) invité(s) à proposer plusieurs dates, en raison du nombre important de célébrations de mariages et de parrainages républicains confiées à l'Officier de l'Etat Civil.

Dates envisagées pour le parrainage par ordre de préférence (exclusivement le samedi) :

①.....

②.....

③.....

Renseignements complémentaires (facultatif)

Attaches avec l'arrondissement, particularités familiales ou personnelles, motivations et attentes quant à cette célébration qui pourraient être brièvement évoquées par l'élu.e lors de la cérémonie.

.....
.....
.....
.....

A, le
Signature du parent 1 :

A, le
Signature du parent 2 :

Justificatifs demandés (fournir les photocopies)

- Un justificatif de domicile du (des) parent(s) de moins de 3 mois
- Copie carte d'identité ou passeport du (des) parent(s)
- Extrait avec filiation ou copie intégrale de l'acte de naissance de l'enfant
- Livret de famille
- Copie carte d'identité des parrains, marraines

Documents à retourner

Cabinet de Monsieur le Maire
6 place Gambetta
75020 Paris
Ou à l'adresse mail :
CABMA20-secretariat@paris.fr

Cadre réservé à l'administration

Date de la cérémonie

Nom de l'élu.e
