



LA NUIT
de la
SOLIDARITÉ

#UneNuitQuiCompte

5^{ème} édition – 20 janvier 2022

Formation des responsables d'équipe de la Nuit de la Solidarité

Sommaire

01 Présentation de la Nuit de la Solidarité et résultats de l'édition 2021

02 Comment se déroule l'opération ?

03 Les questionnaires et la fiche : des outils pour le décompte et la connaissance des personnes en situation de rue

04 Sur le terrain et après : documents, conseils pratiques et numéros en cas de problème

5^{ème} Nuit de la Solidarité
20 Janvier 2022

01

Présentation de la Nuit de la Solidarité et résultats de l'édition 2021

01. Qu'est-ce qu'un décompte de nuit ?

➤ Qu'est-ce qu'un « décompte de nuit » ?

- Une opération de *décompte de nuit* consiste à établir une « photographie », à un instant donné, du nombre de personnes en situation de rue, sur un territoire bien délimité
- Il a pour objectif de mieux connaître les profils de ces personnes ainsi que leurs besoins
- Il permet aux acteurs du champ social d'adapter leurs actions

➤ Qu'est-ce que n'est pas un décompte de nuit ?

- Un décompte de nuit n'est pas une maraude à grande échelle
- Ce décompte n'est pas une intervention sociale : il ne s'agit pas de proposer des solutions ce soir, lors de l'opération, même si des situations d'urgence pourront être signalées

01. Retrouvez le détail de ces résultats sur les sites paris.fr et apur.org

➤ Cette année 2 rapports et leurs synthèses sont disponibles en ligne

- Le rapport d'analyse des résultats
- Le rapport des contributions du comité scientifique

➤ Vous trouverez également une présentation vidéo des principaux résultats en 5'



<https://www.youtube.com/watch?v=cvG2WoxgfQs>

02

Comment se déroule la Nuit de la Solidarité ?

02. La Nuit de la Solidarité : de nouveaux enjeux

- Une 5^{ème} édition reconduisant la méthode des opérations précédentes mais exceptionnelle à double titre :
 - Mise en place de la première NDLS Métropolitaine le même soir que la NDLS parisienne : participation d'une dizaine de communes de la métropole du Grand Paris
 - Mutualisation de la phase de collecte avec le volet Habitation Mobile et sans-abri du recensement de la population fait par l'INSEE
 - Des enjeux forts : harmonisation des méthodologies, mutualisation des moyens déployés, rapprochement des décomptes réalisés
 - Des impacts opérationnels :
 - ✓ Chaque équipe sera munie de questionnaires NDLS + de bulletins individuels (BI) Insee qui devront être remplis sur le terrain et ramenés ensuite en QGA
 - ✓ Le responsable d'équipe :
 - Aura aussi le rôle d'agent recenseur : il sera nommé par arrêté municipal le soir-même comme l'indique le cadre règlementaire, les bulletins individuels seront de sa responsabilité
 - Est formé via une video réalisée par l'INSEE projetée dans les formations NDLS

02. Déroulement de l'opération

Du fait du contexte sanitaire, le déroulé de l'opération est adapté, comme en 2021 :

- **20h** : début de la formation présentielle dédiée uniquement aux responsables d'équipes pour éviter le regroupement d'un nombre trop important de personnes
- **20h45** : les bénévoles rejoignent les QG d'arrondissement, récupèrent leur matériel et rejoignent leur équipe (4 à 5 bénévoles prévus par équipe)
- **Entre 21h et 22h** : rencontre de votre équipe et préparation du terrain
Prenez votre temps : sauf exception, les équipes ne doivent pas être sur le terrain avant 22h (possibilité de partir avant 22h si le secteur est éloigné du QGA)
- **Entre 22h et 1h** : les équipes parcourent leur secteur en équipe à la rencontre des personnes en situation de rue
 - Interrogez tout le monde !
 - Mais proposez uniquement aux personnes en situation de rue de répondre à un questionnaire anonyme sur leurs conditions de vie et leurs besoins
- **Une fois le terrain terminé** : le responsable d'équipe rapporte les questionnaires, les fiches groupes, la carte, la fiche de décompte des tentes et les bulletins individuels de l'INSEE (+ les éventuelles fiches de signalement) au QG d'arrondissement et les remet à l'équipe du QG pour l'étape du « contrôle qualité »
 - Le responsable d'équipe doit revenir en QG d'arrondissement même si aucun questionnaire n'a été complété!

02. Déroulement de l'opération - protocole sanitaire

- **Tout au long de la soirée, portez une attention scrupuleuse aux gestes-barrières :**
 - Portez un masque (20 masques sont fournis dans vos sacs, vous pouvez en proposer aux personnes rencontrées)
 - Utilisez les gels hydro-alcooliques mis à votre disposition en QG d'arrondissement et dans vos sacs
 - Veillez au respect des distanciations sociales, notamment lorsque vous rencontrez votre équipe, puis serez sur le terrain et rencontrerez des personnes qui pourraient ne pas avoir de masque
 - Des conseils spécifiques sont donnés plus loin pour la partie « terrain »
 - Veuillez consommer votre repas à l'extérieur du QGA dans le strict respect des règles sanitaires
 - Pour rappel le pass sanitaire est obligatoire pour participer à la Nuit de la Solidarité

02. Des questions de méthode

- Pourquoi aller dans Paris rue par rue ? Va-t-on vraiment partout ?
- A qui propose-t-on de répondre au questionnaire ?
- Et si je vois quelqu'un qui me semble être en situation de rue, mais que je ne peux pas lui parler ?
- Comment sait-on si une personne rencontrée est « en situation de rue » ?
- Et pour les personnes qui sont en centre d'hébergement ou en gymnase ?
- Qui a élaboré les questionnaires et la fiche « groupe » que nous devons utiliser ?
- Comment les réponses vont-elles être utilisées ? Par qui ?

02. Le rôle du responsable d'équipe avant le départ sur le terrain

- Le responsable d'équipe est le garant du bon déroulement de l'opération, il est responsable de la bonne utilisation des supports de collecte et est compétent pour prendre les décisions (méthodologiques, interactions avec les personnes, etc.)
- Lorsque vous rencontrerez votre équipe avant le départ sur le terrain, n'oubliez pas :
 - Prendre le temps d'échanger au sein de l'équipe, de clarifier tous les points d'interrogation des membres de l'équipe
 - Vous approprier l'itinéraire
 - Vous répartir les rôles pour la collecte des données (qui pose les questions avec le guide de conversation, qui remplit le questionnaire, qui prépare les documents annexes, qui gère l'itinéraire à partir de la carte, etc.)
 - Vérifier la bonne appropriation par l'équipe des questionnaires, de la fiche-groupe et des autres documents (checklist, fiche de signalement, etc.). Un bon moyen de faire est de tester le questionnaire une fois entre vous (appuyez-vous sur le guide de conversation !)

02. En pratique : mon équipe et mon itinéraire

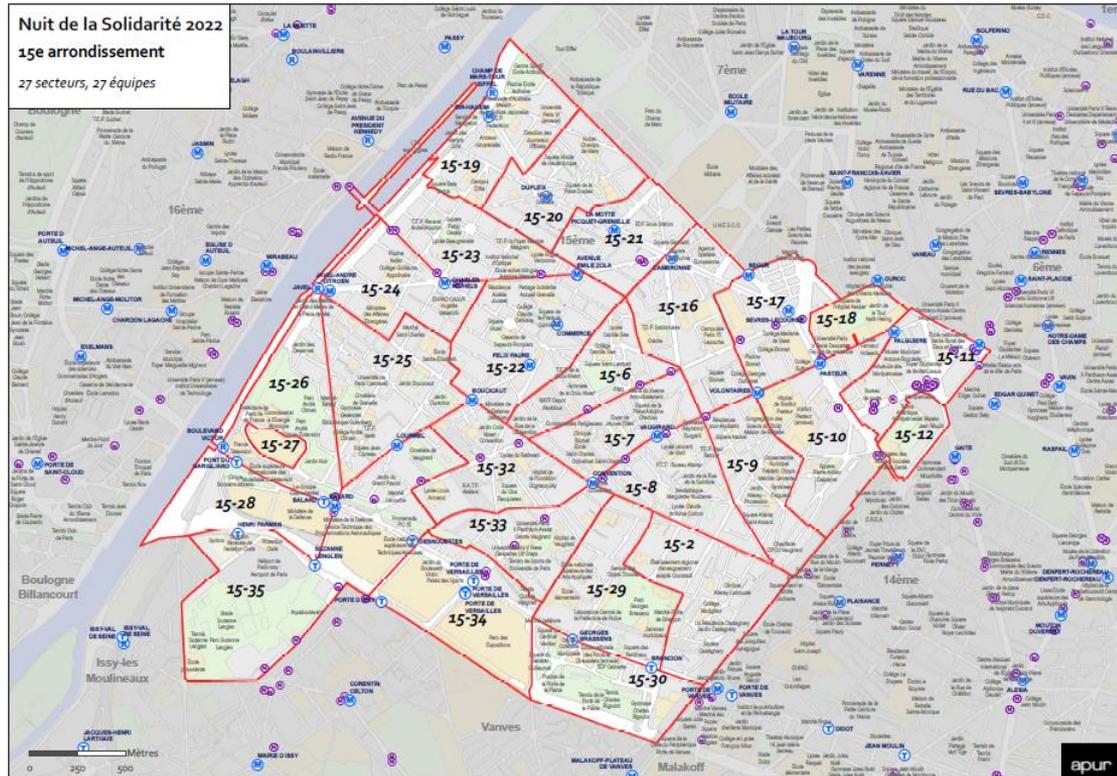
- Une **cartographie précise**, définissant une zone à couvrir, vous sera fournie le jour J- : **ne vous écartez pas de cette zone**
- La couverture de la zone doit se **faire à pied et en une seule fois**. Prenez le temps de marcher lentement, n'abordez pas les gens immédiatement
- Vous pouvez rejoindre vos zones et en revenir en transports en commun
- **Vos cartes comportent parfois des indications plus détaillées**, prenez-en connaissance et adressez-vous au référent d'arrondissement pour toute question
- Votre équipe peut aussi disposer **de fiches avec des consignes spécifiques, propres à son secteur** : parcourir un parking ou encore une adresse du bailleur social Paris Habitat, prenez le temps de les lire attentivement avant de commencer votre itinéraire
- **Échangez entre vous avant de partir** sur l'itinéraire que vous allez emprunter pour couvrir la zone. Une fois sur le terrain, n'hésitez pas à le « tracer » / le « hachurer » au stylo sur votre carte, au fur et à mesure
- **Ne revenez pas deux fois au même endroit** (si possible) et **couvrez uniquement votre côté de la rue** (soit les n° pairs, soit les n° impairs) si celle-ci figure en limite de votre périmètre. N'entrez pas dans les parcs, les lieux clos, les squats, les propriétés privées ou les stations de métro
- **Vous pourriez ne rencontrer que peu ou pas de personnes à la rue** : cela fait partie de toute opération de décompte et constitue une information en soi

02. En pratique : mon équipe et mon itinéraire

Chaque arrondissement est découpé en secteurs, chacun couvert par une équipe.

Par exemple dans le 15ème arrondissement :

- 27 secteurs
- Plusieurs zones spécifiques (hôpital, gare, etc.)



02. En pratique : mon équipe et mon itinéraire

Limite de la zone à parcourir



Ne sortez pas de votre périmètre



Restez sur votre côté de la rue

Nota : pour certaines équipes, des consignes spécifiques ont été données au responsable d'équipe



Nuit de la Solidarité 2022
15ème arrondissement

Conseil de Quartier :

095
CAMBRONNE - GARIBOLDI

Équipes) :

15-17

Nombre de personnes enquêtées en 2021 :

30

Observations :

■ Parcourir le terre-plein central de l'avenue de Saxe et de la place Simone Micheli-Lévy

■ Faire les côtés pair et impair quand le géométre jouera l'iguital

□ Limite de secteur à parcourir

■ Bureau de Poste

Source : Apur, Mairie de Paris (octobre 2022)

SECTEUR : 15-17

✓ Avez-vous bien parcouru l'ensemble des rues de votre secteur ?

oui non

✓ Veuillez noter l'heure de retour de l'équipe en OGA :

apur

Indications utiles et chiffres de l'année dernière

Indications à remplir au retour en QG d'arrondissement

03

Les questionnaires et la fiche :
des outils pour le décompte et la
connaissance des personnes en
situation de rue

03. En pratique : pour commencer, quelques conseils



<https://www.youtube.com/watch?v=tMqb9X75-1w>

03. Pour faciliter les échanges : le guide de conversation

Un guide de conversation est à votre disposition : Avant de partir sur le terrain, prenez-en connaissance avec votre équipe lorsque vous vous préparerez, cela permettra un échange plus naturel



Guide de conversation

Ce document est une aide pour guider la conversation avec la personne rencontrée afin d'optimiser la position des questionnaires. Veuillez pas à vous appuyer sur les données ou sur l'opinion d'une personne pour les questions posées sur ce guide, pendant qu'une deuxième remplit le questionnaire à partir des réponses entendues.

Attention, afin de fluidifier les échanges, les questions du guide ne sont pas dans le même ordre que celles présentes sur le questionnaire, merci d'être attentif et de bien renseigner l'intégralité des informations récoltées.

Tout au long de votre échange :

- * Si vous sentez que la question est problématique, passer à la suivante et revenir y plus tard si la situation le permet.
- * Vérifier avec la personne que vos questions ne la dérangent pas et si vous souhaitez arrêter les questions, n'hésitez pas.
- * Veillez à respecter les gestes barrières en toute situation (distanciation physique, port du masque...)

Bonsoir, je m'appelle [prénom], nous sommes bénévoles pour la Ville de Paris. Pour la quatrième année consécutive, nous interrogeons toutes les personnes que nous croisons pour savoir où elles vont dormir ce soir. L'objectif est de compter et de mieux connaître la situation des personnes qui vivent dans la rue, pour améliorer l'aide que nous pourrions apporter. C'est une enquête totalement anonyme et confidentielle et vous n'êtes pas obligé d'y répondre. Est-ce que vous acceptez de répondre à nos questions ?

- * Avez-vous une solution d'hébergement pour ce soir ? Savez-vous où vous allez dormir ce soir ? Chez vous ? Vous habitez quel type de logement ? Est-ce à cet endroit que vous dormez le plus souvent ?

Questionnaire Personne Seule

- * Quel âge avez-vous ?

Moi j'ai ans

Questionnaire Couple / Famille

- * Pourriez-vous me dire si les personnes qui sont avec vous sont de votre famille ? Du coup ce soir, vous allez dormir ensemble, séparément ou rejoindre d'autres personnes pour la nuit ?

- * Quel âge avez-vous ?

Moi j'ai ans.
Et les enfants, quel âge ont-ils ?

- * Ça fait longtemps que vous êtes à Paris ?
- * Est-ce que c'est la première fois que vous vous retrouvez dehors ? Vous voudrez bien me raconter comment c'est arrivé ? Et ça fait longtemps que vous êtes dans cette situation, que vous n'avez pas de chez vous ?

Attention : afin de fluidifier les échanges, les questions du guide ne sont pas dans le même ordre que celles présentes sur le questionnaire, merci d'être attentif et de bien renseigner l'intégralité des informations récoltées

Conseil pratique : répartissez-vous les rôles (par exemple : un membre de l'équipe échange avec la personne à l'aide du guide pendant qu'un autre, en retrait, renseigne le questionnaire au fur et à mesure)

Tout au long de votre échange :

- Si une question semble problématique, passez à la suivante et revenez y plus tard si la situation le permet,
- Vérifiez avec la personne que vos questions ne la dérangent pas (ex : « si vous souhaitez arrêter les questions, n'hésitez pas »).

03. Quel questionnaire utiliser et comment le numéroté ?



<https://www.youtube.com/watch?v=MjuGROLwVXk>

03. Quelques points de méthode essentiels

- Chaque personne est libre de répondre, ou pas, aux questions posées
- Son anonymat est strictement garanti : ne notez aucun nom sur les questionnaires et les fiches groupe ni sur les bulletins individuels de l'INSEE
- Renseignez toujours les parties du questionnaire identifiées comme « à remplir obligatoirement »
- Ne réveillez en aucun cas des personnes endormies. Les questionnaires et la fiche précisent la démarche à suivre dans ce cas (décompte uniquement)
- Chaque personne rencontrée en situation de rue, que vous soyez entrés en contact avec elle ou non, fait l'objet d'un questionnaire NDLS et d'un bulletin individuel INSEE. Les groupes font a minima l'objet d'une fiche groupe (cf. parties obligatoires grisées basées sur l'observation) **complétée si possible de questionnaires individuels.**
- **N'essayez jamais d'entrer dans des tentes, des voitures, des espaces fermés :** leur dénombrement répond à une méthode spécifique, précisée sur la *checklist*

Methodologie à appliquer pour les tentes fermées = signaler sa présence mais sans insister :

- Si la tente semble occupée (mais personne n'en sort), compter 1 personne et remplir un **questionnaire personne seule** avec les données d'observation, indiquer « tente isolée » en Q3, et compter cette tente dans le **document dédié « Décompte des tentes » distribué aux équipes (= tentes décomptées occupées)**
- Si la tente semble vide : ne pas remplir de questionnaire, mais **compter cette tente vide dans le document dédié « Décompte des tentes » (= tente décomptée vide).**

Nuit de la Solidarité 2022 – Décompte des tentes	
N° d'équipe : _____	
-	Nombre de tentes décomptées vides :
-	Nombre de tentes décomptées occupées :
<small>Si les tentes sont occupées n'oubliez pas de remplir un questionnaire Nuit de la Solidarité et un bulletin INSEE</small>	

03. N'hésitez pas à ajouter des observations supplémentaires sur les questionnaires

<p>À remplir obligatoirement [PARTIE 1/2]</p> <p>Q1 La personne a répondu au questionnaire et a donné son consentement au recueil de données personnelles la concernant</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Q2 Vous n'avez pas rempli le questionnaire avec la personne car</p> <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> Elle n'a pas voulu répondre</td><td><input type="checkbox"/> Elle a évité le contact</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Elle dormait</td><td><input type="checkbox"/> Elle ne maîtrisait pas la langue</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Son état ne lui permettait pas</td><td><input type="checkbox"/> Vous n'avez pas osé aller à sa rencontre</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Elle était inaccessible physiquement</td><td><input type="checkbox"/> Tente occupée mais fermée</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Autre, à préciser</td><td></td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Elle n'a pas voulu répondre	<input type="checkbox"/> Elle a évité le contact	<input type="checkbox"/> Elle dormait	<input type="checkbox"/> Elle ne maîtrisait pas la langue	<input type="checkbox"/> Son état ne lui permettait pas	<input type="checkbox"/> Vous n'avez pas osé aller à sa rencontre	<input type="checkbox"/> Elle était inaccessible physiquement	<input type="checkbox"/> Tente occupée mais fermée	<input type="checkbox"/> Autre, à préciser		<p>Observations</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<input type="checkbox"/> Elle n'a pas voulu répondre	<input type="checkbox"/> Elle a évité le contact										
<input type="checkbox"/> Elle dormait	<input type="checkbox"/> Elle ne maîtrisait pas la langue										
<input type="checkbox"/> Son état ne lui permettait pas	<input type="checkbox"/> Vous n'avez pas osé aller à sa rencontre										
<input type="checkbox"/> Elle était inaccessible physiquement	<input type="checkbox"/> Tente occupée mais fermée										
<input type="checkbox"/> Autre, à préciser											



Pour les personnes que vous n'avez pas pu interroger, ajoutez à la main toutes les informations permettant d'évaluer si la personne est en situation de rue.

<p>À remplir obligatoirement [PARTIE 2/2]</p> <p>S1 Quel âge avez-vous? Si réponse précise <input type="text"/> ans</p> <p>Âge estimé</p> <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> Impossible à déterminer</td><td><input type="checkbox"/> de 18 à 24 ans</td><td><input type="checkbox"/> de 25 à 39 ans</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Moins de 18 ans</td><td><input type="checkbox"/> de 55 à 70 ans</td><td><input type="checkbox"/> Plus de 70 ans</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> de 40 à 54 ans</td><td></td><td></td></tr></table> <p>S2 La personne rencontrée / vue est</p> <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> Homme</td><td><input type="checkbox"/> Femme</td><td><input type="checkbox"/> Impossible à déterminer</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Impossible à déterminer	<input type="checkbox"/> de 18 à 24 ans	<input type="checkbox"/> de 25 à 39 ans	<input type="checkbox"/> Moins de 18 ans	<input type="checkbox"/> de 55 à 70 ans	<input type="checkbox"/> Plus de 70 ans	<input type="checkbox"/> de 40 à 54 ans			<input type="checkbox"/> Homme	<input type="checkbox"/> Femme	<input type="checkbox"/> Impossible à déterminer
<input type="checkbox"/> Impossible à déterminer	<input type="checkbox"/> de 18 à 24 ans	<input type="checkbox"/> de 25 à 39 ans										
<input type="checkbox"/> Moins de 18 ans	<input type="checkbox"/> de 55 à 70 ans	<input type="checkbox"/> Plus de 70 ans										
<input type="checkbox"/> de 40 à 54 ans												
<input type="checkbox"/> Homme	<input type="checkbox"/> Femme	<input type="checkbox"/> Impossible à déterminer										

De manière générale, n'hésitez pas à ajouter sur les questionnaires toute information qui vous paraîtrait utile pour l'enquête.

<p>Heure de la rencontre <input type="text"/> h <input type="text"/></p> <p>Adresse de la rencontre : numéro <input type="text"/> rue</p>

03. Les cas particuliers : les couples ou familles et les groupes



<https://www.youtube.com/watch?v=XlyPZYhRQVo>

03. Quel questionnaire choisir ?

Pour résumer, quelques situations concrètes que vous pourrez rencontrer :

Exemple	Document à choisir
Groupe de 4 personnes sans lien de parenté	4 questionnaires Personne Seule
5 adultes ou plus sans lien de parenté	1 fiche groupe, complétée par autant de questionnaires individuels que possible
3 adultes avec ou sans enfant(s) mais avec liens de parenté	2 questionnaires Couple/Famille
2 adultes, 4 enfants (6 personnes en tout)	1 questionnaire Couple/Famille

03. Remplissage des bulletins individuels INSEE

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Éducation
Jeunesse
Sport

Recensement de la population - 2021
Bulletin individuel

Exemple : DUPUIS, GENEVIEVE MARIE

Centre à remplir par l'agent recenseur

COMMUNE

départ 97 commune 300

Imprimé n° 3

0022

1 **Sexe** Masculin Féminin

2 **Date et lieu de naissance**
Né(e) le : jour mois année
à : commune de recensement pour Paris, Lyon, Marseille
département n° 03M page pour l'étranger, section pour les COM

3 **Si vous êtes né(e) à l'étranger, en quelle année êtes-vous arrivé(e) en France ?** année

4 **Quelle est votre nationalité ?**
Française
- Vous êtes né(e) français(e)
- Vous êtes devenu(e) français(e) par mariage, par naturalisation, par déclaration, à votre majorité
Indiquez votre nationalité à la naissance :
Étrangère
Indiquez votre nationalité :

5 **Êtes-vous inscrit(e) dans un établissement d'enseignement pour Français résidents en couple ?**
if couplet apprentissage ou étudiant étranger
Oui Non
Si oui, où est situé cet établissement ?
- Dans la commune de recensement ou dans une commune voisine
- Dans une autre commune (ou dans un autre département) :
Indiquez cette autre commune :
commune de recensement pour Paris, Lyon, Marseille département n° 03M page pour l'étranger, section pour les COM

6 **Où habitez-vous le 1^{er} janvier 2020 ?**
Les enfants nés après cette date ne sont pas concernés.
- Dans la même commune que maintenant.
- Dans une autre commune (ou dans un autre département) :
Indiquez cette autre commune :
commune de recensement pour Paris, Lyon, Marseille département n° 03M page pour l'étranger, section pour les COM

7 **La suite du questionnaire s'adresse aux personnes de 14 ans ou plus.**

8 **Vivez-vous en couple ?** Oui Non

9 **Êtes-vous ?**
Marié(e) Pacsé(e)
En concubinage ou partenaire intersexuel à la recherche d'un partenaire
Veuf(ve) Divorcé(e)
Célibataire

10 **Quelles diplôme(s) avez-vous ?**
- Vous n'avez obtenu aucun diplôme
- Diplôme de fin de scolarité jusqu'à la 3^{ème} secondaire ou équivalent
- Diplôme de fin de scolarité jusqu'à la 2^{ème} secondaire ou équivalent
- Diplôme de fin de scolarité jusqu'à la 1^{ère} secondaire ou équivalent
- BEP ou diplôme de niveau équivalent
- Baccalauréat général ou technologique, brevet supérieur, certificat en droit, DUT, ESU
- Baccalauréat professionnel, brevet professionnel, de technicien ou d'enseignement, diplôme équivalent
- BTS, DUT, Degré, Certificat, diplôme de la santé ou du social de niveau bac-2, diplôme équivalent
- Licence, licence pro, maîtrise, diplôme équivalent de niveau bac-1 ou bac-0
- Master, DEA, DES, diplôme grande école niveau bac-0, doctorat de santé
- Doctorat de recherche (hors santé)

11 **Quelle est votre situation principale ?**
Ne cocher qu'une seule case.
Employé (salarié ou à votre compte, y compris aide d'une personne dans vos travaux)
Cocher
Apprentissage (non compris au stage rémunéré)
Cocher
Études (élèves, étudiants) ou stage non rémunéré
Chômage (strict ou non ou autre emploi)
Retraite ou préretraite
Jardinier salarié ou ancien indépendant
Famille ou personne au foyer
Autre situation

12 **Travaillez-vous actuellement ?**
Si vous avez un emploi occasionnel ou de très courte durée, ou si vous êtes en apprentissage ou en stage rémunéré, cocher « Oui ».
Si vous êtes en congé parental ou de maternité, cocher « Oui ».
« Oui »
« Non »
Cocher

Continuer page suivante et n'oubliez pas de signer →

130000001

➤ Le bulletin individuel est utilisé dans le cadre du recensement réalisé tous les 5 ans par l'INSEE

➤ Il est à compléter par le responsable d'équipe, nommé agent recenseur dans le cadre de cette opération et ce pour chaque individu majeur ou mineur rencontré et décompté pendant l'opération

03. Remplissage des bulletins individuels INSEE

Diffusion Vidéo INSEE pour formation au rôle d'agent recenseur

<https://www.youtube.com/watch?v=V0tBWf6fP-g>

03. Remplissage des bulletins individuels INSEE

➤ Compléter un bulletin individuel (BI) INSEE pour chaque personne en situation de rue rencontrée

- ✓ Un bulletin individuel doit être complété dès qu'une personne (majeure ou mineure) est rencontrée sur le terrain.

N.B. : vous aurez donc davantage de bulletins individuels que de questionnaires complétés

- ✓ Vous devez renseigner 4 éléments sur les BI :
 - ✓ à la place du « Nom », c'est le **numéro de questionnaire NDLS** correspondant qui doit être renseigné (les bulletins individuels sont tous anonymes, comme les questionnaires NDLS), précédé du type de questionnaire NDLS (PS / CF / FG)
 - ✓ la **date de naissance** (sue oralement ou estimée - possibilité de ne mentionner que l'année estimative)
 - ✓ le **sexe**
 - ✓ l'**adresse du lieu de la rencontre** avec la personne interrogée

➤ Une fois les BI INSEE complétés 2 options possibles

- ranger les BI dans la pochette prévue à cet effet (= pochette Insee)
- OU ranger les BI à la suite des questionnaires NDLS (= dans la pochette NDLS) → dans ce cas les BI devront ensuite être rangés dans la pochette Insee à l'issue du contrôle qualité

03. La vérification des documents lors du retour en QGA

➤ **Attention** : cette dernière étape est essentielle

→ Cette année le contrôle qualité, en plus de la vérification des questionnaires NDLS et de la carte, intègre une dimension supplémentaire essentielle : le contrôle du remplissage des bulletins individuels de l'INSEE (contribution au recensement de la population, opération réglementaire).

➤ **N'oubliez pas de récupérer tous les questionnaires + les BI, et la carte (et fiches de signalement + fiche de décompte de tentes) auprès des membres de votre équipe avant de rentrer au QG**

Une fois arrivé en QGA :

1. Présentez vous d'abord au référent pour que nous puissions vérifier que tout s'est bien passé
2. Rendez-vous ensuite aux tables de « retour des questionnaires », où nous pourrons vérifier avec vous, questionnaire par questionnaire, que les éléments nécessaires à l'exploitation ont bien été remplis
3. Nous pourrons ensuite vérifier avec vous, que pour chaque personne rencontrée un bulletin individuel de l'INSEE a bien été complété
4. L'équipe du QG vérifiera également avec vous la **bonne couverture de votre secteur** grâce à la carte et notera avec vous votre heure de retour en QG d'arrondissement

Vérifier que les personnes interrogées correspondent au champ de l'enquête : **uniquement les personnes en situation de rue le soir du 20/01**

** si solution d'hébergement en gymnase/hôtel/centre d'hébergement le jour J = indiquer « Non »)*

Au retour en QG d'arrondissement : contrôle effectué par l'équipe qualité avec le responsable d'équipe

Selon vous, la personne décomptée et/ou interrogée est effectivement en situation de rue ?

Oui Non

Si le remplissage du questionnaire est parcellaire, pour quelles raisons ?

03. Le contrôle qualité

➤ Deuxième étape, vérifier :

- ✓ Le choix du questionnaire selon la/les personnes rencontrée.s (questionnaire personne seule, questionnaire couple / familles, fiche groupe)
- ✓ Le remplissage obligatoire des questions/infos clés

et des parties grisées

- ✓ La numérotation en haut à droite

À remplir obligatoirement

Q1 La personne a répondu au questionnaire au recueil de données personnelle

Oui Non

Q2 Vous n'avez pas répondu

Elle n'a pas voulu répondre
 Elle dormait
 Son état ne lui permettait pas
 Elle était inaccessible physiquement
 Autre, à préciser

Q3 Où pensez-vous passer la nuit ?

Questionnaire personne seule

PS Arrondissement / Secteur / N° de questionnaire / Identifiant zone spécifique

Si personnes en groupe saisir le n° FG _____ correspondant _____

Bonjour, je m'appelle [Prénom], nous sommes biétoises et nous réalisons une étude pour la Ville de Paris. Nous interrogeons toutes les personnes que nous croisons pour savoir où elles vont dormir ce soir. Le but est de comprendre et de mieux connaître la situation des personnes qui vivent dans la rue, pour améliorer l'aide que nous pourrions apporter. C'est une enquête totalement anonyme et confidentielle et si vous ne souhaitez pas répondre, il suffit de nous l'indiquer.

→ **TOUT D'ABORD, AVEZ-VOUS DÉJÀ ÉTÉ INTERROGÉ CE SOIR ?**

À remplir obligatoirement [PA]

Questionnaire couple ou famille

CF Arrondissement / Secteur / N° de questionnaire / Identifiant zone spécifique

Si personnes en groupe saisir le n° FG _____ correspondant _____

Bonjour, je m'appelle [Prénom], nous sommes biétoises et nous réalisons une étude pour la Ville de Paris. Nous interrogeons toutes les personnes que nous croisons pour savoir où elles vont dormir ce soir. Le but est de comprendre et de mieux connaître la situation des personnes qui vivent dans la rue, pour améliorer l'aide que nous pourrions apporter. C'est une enquête totalement anonyme et confidentielle et si vous ne souhaitez pas répondre, il suffit de nous l'indiquer.

→ **TOUT D'ABORD, AVEZ-VOUS DÉJÀ ÉTÉ INTERROGÉ CE SOIR ?**

À remplir obligatoirement [PA]

Fiche pour les groupes de 5 personnes ou plus

FG Arrondissement / Secteur / N° de fiche / Identifiant zone spécifique

Avez-vous déjà été tous interrogés ce soir ?

→ SI OUI, ne pas remplir de fiche

→ SI NON, faire des questionnaires puis renseigner cette fiche groupe

À remplir obligatoirement

S1 Êtes-vous rentrés en contact avec le groupe ?

Oui Oui, mais avec une partie des personnes seulement Non

Observations

03. Contrôle qualité des bulletins individuels (BI)

➤ Vérifier le nombre de bulletins individuels complétés

- ✓ Ce nombre doit correspondre au total des individus adultes et enfants décomptés via les questionnaires et fiches groupe Nuit de la Solidarité
 - ❑ **Attention**, un questionnaire couples/familles ou une fiche groupe concernent plusieurs personnes : il faut autant de bulletins INSEE que de nombre de personnes décomptées sur les questionnaires Nuit de la Solidarité
- ✓ Si ce n'est pas le cas il faut ajuster le nombre de bulletins individuels aux volumes de personnes décomptées
- ✓ Si des questionnaires Nuit de la Solidarité ont été écartés, car par exemple, la personne interrogée avait un hébergement, il faut aussitôt détruire le bulletin individuel correspondant

04 Sur le terrain et après : documents, conseils pratiques et numéros en cas de problème

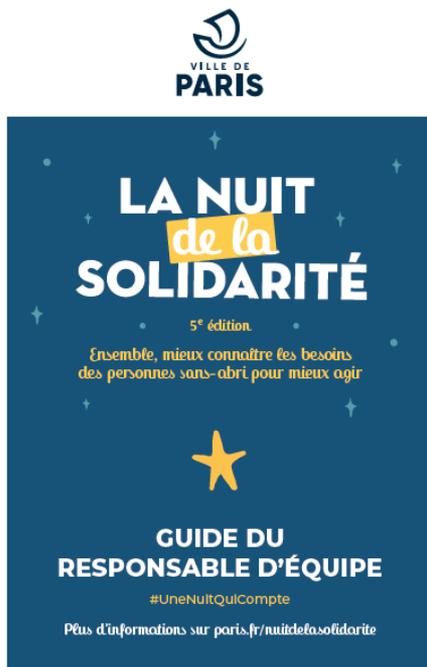
04. Votre sac « participant » comprend plusieurs documents

→ Des flyers de sensibilisation aux enjeux de la vaccination sont aussi remis aux équipes pour distribution aux personnes rencontrées

Les outils de la Nuit de la Solidarité 2022

Cartographie de la Nuit de la Solidarité du 1er au 20e arrondissement 2022	7,87 Mo		
Cartographie de la Nuit de la Solidarité 2022	1,78 Mo		
Questionnaire personne seule 2022	1,84 Mo		
Questionnaire couple ou famille 2022	1,85 Mo		
Fiche Groupe 2022	1,83 Mo		
Guide de conversation 2022	1,84 Mo		
Guide du responsable d'équipe 2022	1,82 Mo		
Guide bénévole 2022	1,82 Mo		
L'engagement éthique 2022	1,8 Mo		
Le glossaire 2022	1,82 Mo		

04. Les guides « bénévole » et « responsable d'équipe »



ou



04.

Pour informer : le guide solidarité et la fiche solidarité



Fiche Solidarité

Besoins <i>Needs</i> Vous êtes <i>You are</i>	 Pour rencontrer un travailleur social <i>Getting in touch with a social worker</i>	 Pour se nourrir <i>Eating</i>	 Pour se soigner <i>Health</i>	 Pour s'occuper de soi <i>Taking care of yourself</i>
... un homme <i>a man</i>	<p>Vous avez plus de 25 ans <i>You are above 25 yo, to go:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Rendez vous à la PSA Bastille 5 rue Lacuée 75012 Paris ☉ Bastille Du lundi au vendredi, de 8 h 30 à 12 h 30 et de 13 h 30 à 17 h (Fermé le jeudi après-midi) <p>Vous avez entre 18 et 25 ans <i>You are between 18 and 25 yo, to go:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Rendez vous à la PSA Belleville 212 rue de Belleville 75020 Paris ☉ Place des Fêtes Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h 30 et de 13 h 45 à 17 h (Fermé le jeudi après-midi) 	<p>Le Guide solidarité répertorie les endroits où de l'aide alimentaire pourra vous être apportée (p. 58).</p> <p>Il existe notamment à Paris 12 restaurants solidaires (repas chauds et gratuits en intérieur). Pour y accéder, vous devez d'abord demander une carte qui peut vous être délivrée par le travailleur social qui vous accompagne</p>	<p>Pour différents services quotidiens (se doucher, laver son linge, prendre un café, être au chaud, etc.), vous pouvez vous rendre dans un accueil de jour (Espace Solidarité Insertion, ESI):</p>	<p>La liste complète des 16 ESI peut être consultée dans le <i>Guide Solidarité</i>, certains d'entre eux proposent un accueil spécifique en fonction de votre situation.</p>
... une femme <i>a woman</i>	<p>Vous avez plus de 25 ans <i>You are above 25 yo, to go:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Rendez vous à la PSA Gauthey 39 rue Gauthey 75017 Paris ☉ Brochant et Pont Cardinet Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h 30 et de 13 h 30 à 17 h (Fermé le jeudi après-midi) <p>Vous avez entre 18 et 25 ans <i>You are between 18 and 25 yo, to go:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Rendez vous à la PSA Belleville 212 rue de Belleville 75020 Paris ☉ Place des Fêtes Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h 30 et de 13 h 45 à 17 h (Fermé le jeudi après-midi) 	<p><i>The Guide Solidarité of the City of Paris lists the places that distribute takeaway meals and the ones that offer eat-in catering. You may go to a social worker for more info.</i></p>		<p><i>For everyday services (take a shower, wash your clothes, have a coffee, etc.), go to one of the ESI (daytime service providers for the homeless) listed in the Guide Solidarité of the City of Paris.</i></p>
... une famille <i>a family</i>	<ul style="list-style-type: none"> Rendez vous à la PSA Gauthey 39 rue Gauthey 75017 Paris ☉ Brochant et Pont Cardinet Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h 30 et de 13 h 30 à 17 h (Fermé le jeudi après-midi) 			

04. En cas de demande non urgente : la fiche de signalement



Fiche de signalement

Lors de l'opération de décompte de nuit, si une personne rencontrée émet la volonté ou la demande d'être mise en relation avec une équipe sociale, ou si vous estimez que cette personne doit faire l'objet d'une attention particulière, remplissez cette fiche de signalement et remettez-la au référent d'arrondissement lors de votre.

Rappel: Ne pas remplir cette fiche s'il s'agit d'une famille (se reporter à la checklist) ou si la personne est mobile (lui remettre une fiche solidarité).

Lieu de la rencontre Adresse ou localisation (description précise du lieu):
.....

Identité La personne rencontrée est:
 Un homme seul
 Une femme seule
OU La/les personne(s) ne souhaite(nt) pas donner d'identité
Le cas échéant: n° de téléphone auquel la personne peut être appelée:
.....

La demande La personne souhaite qu'une maraude sociale passe la voir:
 Oui Non
La personne est-elle suivie par un travailleur social ?
 Oui Non NSP
Détail de la demande, si la personne formule une demande précise:
.....

Numéro d'équipe:

Pour toute question sur cette fiche, n'hésitez pas à appeler le QG d'arrondissement.

- Fiche à utiliser pour **signaler toute situation sans caractère d'urgence** aux services sociaux compétents
- Ne pas remplir en cas de :
 - famille (qui doit faire l'objet d'un signalement immédiat)
 - personne mobile (qui ne pourra pas être retrouvée)
- Peut être renseignée à la demande de la personne, ou si l'équipe le juge pertinent
- A remettre à l'issue de l'opération au QG d'arrondissement, pour transmission aux services sociaux compétents (services sociaux, maraudes, etc.)
- **Rappel : en cas de situation d'urgence ou de vulnérabilité : se reporter à la check-list**

04. Les règles à respecter : l'engagement éthique



Engagement éthique

La nuit de la Solidarité est une opération de décompte de nuit des personnes en situation de rue. Elle est organisée chaque année avec l'aide des professionnels du social et des Parisiens bénévoles.

Cette opération n'est pas une intervention sociale mais un outil qui a pour finalité de mieux connaître les personnes en situation de rue pour améliorer les réponses qui leur sont proposées. Il ne s'agit donc pas d'apporter des solutions le soir-même de l'opération, même si les situations d'urgence pourront être signalées à cette occasion.

Chaque personne est libre de répondre ou non aux questions posées, et son anonymat est garanti: l'engagement éthique ci-dessous, signé individuellement par chaque personne participant à l'opération, précise des éléments essentiels de méthode.

✓ Votre inscription vaut engagement à respecter la présente charte éthique, qui vise à garantir le respect de la dignité des personnes rencontrées.

Lors de la réalisation de ce décompte, en tant que participant-e, vous vous engagez à :

- ✦ Faire partie d'une équipe encadrée par un-e responsable d'équipe.
- ✦ Prendre connaissance du cadre méthodologique et des consignes à respecter via les différents supports qui seront mis à votre disposition en amont de l'opération.
- ✦ Respecter les personnes que vous rencontrerez, et notamment ne pas les déranger ou les réveiller.
- ✦ Garantir l'anonymat des personnes rencontrées, respecter la confidentialité des données recueillies et notamment ne communiquer aucune information relative aux situations individuelles, hors cas de signalement à l'attention des professionnels.
- ✦ Observer la plus grande discrétion, dans le respect de la dignité des personnes, et ainsi ne collecter, réaliser ou diffuser aucune image des personnes rencontrées, ainsi que la plus grande réserve dans votre utilisation des réseaux sociaux avant, pendant et après l'opération à laquelle vous participez.
- ✦ Respecter les gestes barrières (distanciation physique, port du masque...), aussi bien avec les membres de votre équipe qu'avec les personnes rencontrées.

➤ Lors de votre inscription, vous vous êtes engagés à respecter un engagement éthique

➤ Rappels :

- ✓ Respectez la dignité des personnes, quelle que soit leur situation
- ✓ Adoptez un comportement respectueux, discret
- ✓ Pas de captation de l'image des personnes rencontrées

04. En cas de questions ou problèmes, se référer à la check-list : que faire en cas de ..?

... personne(s) en danger :

- Urgence vitale / prise en charge médicale : Samu (15) ou pompiers (18)

... personne(s) vulnérable(s) (qui se déclare mineure, femme enceinte ou famille) :

- Appelez le QG Central - numéros sur votre check-list

... personne(s) qui demande de l'aide :

- Demande large : fiche solidarité ou guide solidarité
- Demande précise, si la personne n'est pas mobile : fiche de signalement

... personne(s) défiante(s), agressive(s) ou manifestation alcoolisée(s) :

- N'entrez pas en contact avec la ou les personne(s) et poursuivez votre chemin

... présence d'une tente :

- Signalez verbalement votre présence : si la tente paraît vide, ne remplissez pas de questionnaire, cocher un bâton sur la fiche de décompte des tentes, et continuez votre parcours, si la tente est occupée mais que personne n'ouvre, cochez « tente occupée mais fermée », si la tente s'ouvre : décomptez le nombre réel de personnes



04. En cas de problème, les QG sont là pour vous aider

➤ En cas de doute ou d'interrogation, ce sont les responsables d'équipe qui sont compétents pour prendre les décisions

➤  Identifiez bien les cas d'urgence impliquant un appel direct au QG central (numéros disponibles au dos de la checklist)

➤ En cas de situation problématique ou doute méthodologique, et hors cas d'urgence, contactez le QG de votre arrondissement (numéro disponible au dos de la checklist).

Si la personne rencontrée se déclare mineure



Si des jeunes enfants ou des femmes enceintes sont présents



Si la personne rencontrée est dans une telle situation de vulnérabilité qu'une fiche de signalement ne suffit pas



	En cas de doute ou d'interrogation, le responsable d'équipe est compétent pour prendre les décisions. Si un doute persiste au sein de l'équipe, vous pouvez contacter le QG de votre arrondissement.
POMPIERS 18 SAMU 15	En cas d'urgence vitale ou de danger imminent pour la personne: joignez directement les services d'urgence compétents
POLICE 17	En cas de situation de danger pour l'équipe: joignez directement les services de police puis tenez le QG d'arrondissement informé
01 56 58 44 44	Si vous rencontrez une personne se déclarant mineure: joignez directement le QG central de l'opération
01 56 58 44 44	Si vous rencontrez une famille avec des enfants de moins de 3 ans: joignez directement le QG central de l'opération
01 56 58 44 44	Si vous faites face à une situation d'extrême vulnérabilité: joignez directement le QG central de l'opération
01 55 77 76 70 01 55 76 77 71	En cas de question méthodologique ou concernant le déroulé des opérations dans l'arrondissement: joignez le QG d'arrondissement.



Merci pour votre attention !



LA NUIT
de la
SOLIDARITÉ

#UneNuitQuiCompte