



Direction des Affaires Scolaires

Bureau des séjours et de l'accompagnement des élèves

DECHARGE PARENTALE

Nom du séjour :

Date du séjour :

Je soussigné(e)Mère - Père - Représentant légal

de l'enfantné(e) le

autorise M./Mme.....à prendre en charge mon enfant
(joindre une photocopie de pièce d'identité de la personne)

à la gare de

À cet effet, décharge la Direction des Affaires Scolaires de toute responsabilité à partir de la prise en charge de l'enfant par moi-même ou de la personne mandatée.

Paris le / /
Signature du représentant légal :

Je soussigné.....

atteste prendre en charge l'enfant

ce jour àh.....

A....., le

Signature