

<p>Description du projet</p> <p>(Il est inutile d'établir le diagnostic des besoins du quartier)</p>	
<p>Partenariat (avec indication de la nature du partenariat pour chacun des partenaires cités)</p>	
<p>Quelles sont les démarches entreprises pour mobiliser le public ?</p>	
<p>Quelles sont les démarches entreprises pour impliquer le public, de l'élaboration à la réalisation de l'action?</p>	

L'association est tenue d'informer préalablement les financeurs de toute modification intervenant dans le déroulement de l'action (contenu, horaires, dates, localisation, public, etc...)

Analyse qualitative de l'action

- Profil des jeunes et problématiques dominantes :
- Les jeunes ont-ils participé à l'élaboration du projet et comment ?
- Quelle analyse portez-vous sur la mobilisation des filles et des garçons dans les activités proposées ?
- Comment ont-ils connu l'existence du projet ?
- Contact avec les familles (le cas échéant) :
- Objectifs visés par l'action :
- Résultats obtenus :
- Points forts de l'action :
- Points faibles de l'action :
- Suites envisagées :
- Autres précisions concernant le déroulement de l'action :

Budget réalisé de l'action

Dépenses	Montant en €	Recettes	Montant en €	
Personnel		Association		
Matériel divers		Ville de Paris	DSOL	
			DJS	
			DPMP	
Activités		État VVV (ANCT préfecture)		
Transports		CAF		
Nourriture		Autres		
Hébergement		Participation familles, jeunes		
Divers		Autres ; Fonds propres		
Taxes sur salaires				
Services extérieurs				
Total		Total		

Remarques sur le budget :

Ce document est à adresser à :
Direction de la police municipale et de la prévention
Bureau des actions préventives
Laurence Alliot
1, place Baudoyer – 75004 Paris
laurence.alliot@paris.fr