

FICHE DE POSTE

Corps (grades) : AGENT DE MAITRISE	Spécialité : BATIMENT OU ELECTROTECHNICIEN
Métier : Encadrant.e d'équipes ouvrières	

LOCALISATION

Direction : Constructions publiques et architecture	Service : Ateliers de Section locale d'Architecture (SLA)
Adresse : Paris intra-muros	

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE

La Direction Constructions Publiques et Architecture (DCPA) assure la sécurité et l'entretien de 3.600 bâtiments municipaux.

Elle gère les dépenses d'énergie dans les bâtiments de la collectivité.

De la conception à la livraison, elle réalise des travaux de construction, de maintenance ou de réhabilitation, et veille au respect des engagements environnementaux et à l'équilibre qualité-coût-délais.

Elle participe à l'élaboration et la mise en œuvre des plans stratégiques de la mandature (Programme d'investissement, Plan Climat Air Énergie, stratégie de résilience, Plan d'action Économie Circulaire, Accessibilité pour tous, Végétalisation) et s'inscrit dans la dynamique d'innovation de la collectivité.

L'atelier de la Section locale d'Architecture (SLA) est l'interlocuteur privilégié des responsables d'établissement en matière de dépannage, urgence et petits travaux d'entretien. Il est organisé par corporations de métiers.

NATURE DU POSTE

Intitulé du poste : Adjoint au chef d'atelier

Contexte hiérarchique : Encadré(e) par un chef d'atelier (chef d'exploitation)

Encadrement d'équipe : Oui

Activités principales :

- Gestion et priorisation des demandes via l'outil SIMA / WEB Maîtrise.
- Suivi des demandes GMAO (gestion des demandes assistées par ordinateur) à savoir : maintenance des faux plafonds, maintenance des ouvrants dangereux (fenêtres, portes à pivot notamment), maintenance des anti-pinces doigts.
- Préparation des visites de commissions de sécurité.
- Surveillance de l'état du patrimoine (pathologies du bâtiment).

- Encadrement et pilotage des équipes ouvrières tout corps d'état.
- Accompagnement autant que de besoin des agents sur le terrain afin d'analyser des situations complexes et/ou difficiles.
- Collaboration avec les magasiniers pour définir et suivre les besoins matériels (articles et outillages), avec le pôle exploitation technique et les subdivisions études et travaux (pour des prestations à réaliser à l'entreprise)
- Relations avec les chefs d'établissements.

- Élaboration et suivi des missions de prévention des risques professionnels.
- Veille au respect du contrat d'objectifs de l'atelier.

Spécificités du poste / contraintes :

- Mobilité (nombreux déplacements sur son secteur), utilisation d'un véhicule de service, permis de conduire B souhaité
- Utilisation d'outils de mobilité (smartphone, tablettes avec application)
- Travail en site occupé
- Port d'EPI et habillement (tenue de travail)
- Formation professionnelle et habilitante

- Régime des horaires fixes
- Permanences de soirées en semaine (toutes les 7 semaines environ), week-end (toutes les 14 semaines), sur la base du volontariat. Permanences élections, sur la base du volontariat, pour les élections nationales et locales.

PROFIL SOUHAITÉ

Savoir-être	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N°1 Travailler en équipe	N°1 Techniques du bâtiment et pathologies du bâtiment	N°1 Management d'une équipe pluridisciplinaire
N°2 Savoir s'organiser et organiser le travail de son équipe	N°2 Règlementation des ERP (équipements recevant du public)	N°2 Rendre compte
N°3 Communiquer avec des interlocuteurs variés	N°3 Appliquer les règles en matière d'hygiène, santé et sécurité au travail	N°3 Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
N°4 Autonomie, réactivité, sens de l'initiative	N°4 Informatique : SIMA mobile	N°4
N°5	N°5	N°5

Formation et / ou expérience professionnelle souhaitée(s) : Formation et/ou expérience en bâtiment

REMUNERATION NETTE MENSUELLE

1 859,23 € nets mensuels (avant prélèvement à la source) en début de carrière (traitement, indemnité de résidence et prime fixe de base).

Ne sont pas compris dans la rémunération de base :

- Contrats d'objectifs en plus (900 € annuel brut environ)
- L'indemnité d'itinérance sous conditions
- Remboursement partiel de la mutuelle santé
- Possibilité de paiement d'heures supplémentaires en cas de permanences de soirée et/ou de week-end et/ou d'élection
- Une reprise d'ancienneté professionnelle peut s'ajouter sous conditions
- ainsi que le supplément familial et le remboursement partiel du titre de transport

CONTACT

Bureau : Bureau des ressources humaines

Email : DCCA-emplois@paris.fr

Chargée, chargé de mission DATA et SI F/H

Demande d'ouverture du poste aux contractuels : Oui

Type d'emploi : Emploi permanent

Motif de la vacance : Création de poste

Filière : Administrative ; Technique et ouvrière

Catégorie : A

Corps : Attachés des Administrations Parisiennes ; Ingénieurs d'administrations parisiennes

Domaine d'activité : COMMUNICATION ET SYSTEMES D'INFORMATION

Métier : Chargé(e) d'un secteur du système d'information

Poste à pourvoir à partir du : 02/02/2024

Management d'équipe : Non

Poste télétravaillable : Oui

Localisation : 75013 PARIS

Comment et avec qui travaillez-vous ?

Au sein de la Direction du Logement et de l'Habitat (DLH), composé d'une centaine d'agents aux profils très variés, le Service Technique de l'Habitat (S.T.H.) pilote la politique municipale de lutte contre l'habitat indigne.

Les missions du **Bureau d'Appui des Missions Opérationnelles et Stratégiques (BAMOS)** ont été redéfinies dans le cadre du projet de service du S.T.H. élaboré en 2024. Ce projet de service place au cœur de ses missions : la protection des personnes dans leur logement, l'accès aux droits des locataires, la préservation du parc immobilier parisien et la qualité de la relation aux usagers.

C'est dans ce contexte qu'est apparue la nécessité de professionnaliser et de renforcer les capacités du S.T.H. à suivre et piloter l'activité du service au travers la mise en place d'indicateurs d'activité et de gestion d'une part, et de l'accompagnement de l'évolution de l'outil métier (LHITTORAL- application métier permettant de la prise en charge et le suivi des procédures administratives de mise en sécurité) auprès des agents d'autre part.

BAMOS - 64, rue du Dessous des Berges – 75013 Paris

Quelles sont vos missions ?

Sous l'autorité de la cheffe du BAMOS et de son adjointe, vos missions principales sont :

En qualité de référent.e Système d'Information :

- Vous êtes le contact privilégié du chef de projet de la DLH, dédié au suivi des chantiers des Systèmes d'Information concernant le S.T.H. Vous participez à ce titre aux ateliers d'analyse de l'existant et d'expression des nouveaux besoins avant validation et transmission à la Direction des systèmes d'information et du numérique (D.S.I.N.).
- Vous organisez la prise en main des outils et la montée en compétence métier des nouveaux agents du S.T.H..
- Vous mettez en place et animez les groupes de travail mis en place au sein du service et prenez en charge les problèmes rencontrés par les utilisateurs, pour les faire remonter aux bons niveaux de traitement.
- Vous contribuez à la validation des recettes métier (montées de versions, nouveaux projets).

En qualité de référent.e DATA :

- Vous êtes le contact privilégié du référent de la DLH sur les chantiers transverses de gouvernance des données du STH. À ce titre, vous participez aux instances de suivi des chantiers DATA de la direction ainsi qu'aux ateliers de co-construction des outils de gouvernance
- Vous proposez, analysez et documentez le contenu des indicateurs clefs du service en vue d'alimenter le futur dictionnaire de données de la direction et de répondre aux besoins propres au S.T.H. en termes d'analyse et de promotion de son activité, et de production d'indicateurs d'activité.

En qualité de référent.e Archives :

- Vous êtes le contact privilégié de la DLH sur les chantiers transverses touchant à l'archivage (papier / électronique) des dossiers du STH.
- Vous participez aux ateliers d'expression des besoins pour la mise en place du module dédié dans LHITTORAL, de mise à jour du tableau de gestion des archives du STH.
- Vous mettez en application la procédure d'archivage et la diffusez auprès des agents du service.

Qu'attend-on de vous ?

Titulaire d'une formation technique d'ingénieur (BAC +5) vous disposez de:

Compétences techniques :

- Vous disposez de bonnes connaissances en matière d'outils SI et de gestion des données

Compétences relationnelles :

- Autonome, mais à l'écoute de vos collègues vous êtes pédagogue, disponible et sensible à l'environnement de travail des agents.
- Vous avez l'esprit d'initiative et un sens aigu du travail en transversalité.

Motivation :

- Au service de missions transverses, vous avez une appétence particulière pour les S.I. et l'analyse des données, que vous savez mettre en perspectives avec des enjeux de service public

Savoir- être :

- Méthodique et dynamique, curieux et ouvert, vous êtes disposez d'un excellent sens de l'analyse et d'un bel esprit de synthèse.
- Capable de gérer les priorités, vous disposez des qualités nécessaires pour piloter des projets transverses, complexes.

Les plus :

Vous intégrez un service aux missions variées qui enrichiront votre parcours professionnel

- Poste télétravaillable à concurrence de 2 journées par semaine
- Localisation des bureaux dans une zone urbaine très bien connectée à différents modes de transport. (Métro 14/6, RER C, lignes de bus).
- Possibilité d'utiliser des vélos électriques pour les déplacements professionnels.
- Accès cantine, parking vélo sécurisé situé dans les locaux.
- Accès gratuits aux équipements sportifs de la ville (piscines, stades,...)
- Remboursement partiel des transports domicile-travail
- Accès aux offres proposées par l'Association des œuvres sociales des personnels de la ville (loisirs, services, vacances,)
- Accès aux formations spécifiques du STH sur des domaines d'expertises très variées

Les particularités du poste ?

Il s'agit d'une création de poste, requérant autonomie et positionnement transversal au service des agents.

La Ville de Paris et le CASVP compensent le handicap de leurs agents par des aménagements raisonnables et vous accompagnent à toutes les étapes de votre carrière

Processus de recrutement :

Le processus de recrutement prévoit, après les vérifications préliminaires

permettant la sélection du candidat deux sessions d'entretien :

- un entretien avec la cheffe du BAMOS et son adjointe.
- un second entretien pourra être proposé avec la cheffe de service et son adjointe

Vous êtes en situation de handicap et vous avez besoin d'un aménagement pour participer à l'entretien de recrutement, contactez drh-handicap@paris.fr

Rémunération :

Votre rémunération à titre indicatif, montant net mensuel avant impôt :

- Débutant (ou junior) : 2572€
- Confirmé : 3350 €

Des compléments seront possibles en fonction des missions

Pour les contractuels, garantie a minima du maintien de votre rémunération.

Contact :

Mission recrutement de la DLH - dlh-recrutements@paris.fr

Cheffe, chef du pôle Politiques d'attribution F/H

Demande d'ouverture du poste aux contractuels : Oui

Type d'emploi : Emploi permanent

Motif de la vacance : Mobilité

Filière : Administrative

Catégorie : A

Corps : Attachés des Administrations Parisiennes

Domaine d'activité : PILOTAGE DE LA COLLECTIVITÉ

Métier : Responsable de projet

Grade : ATTACHE D'ADMINISTRATIONS PARISIENNES

Poste à pourvoir à partir du : 02/04/2024

Management d'équipe : Oui

Poste télétravaillable : Oui

Localisation : 75013 PARIS

Comment et avec qui travaillez-vous ?

Au sein de la Direction du Logement et de l'Habitat (DLH), Le Service de Gestion de la Demande de Logement (SGDL) a pour mission d'accompagner vers le logement social les demandeurs de logement, et parmi eux, les publics les plus vulnérables. La recherche de transparence et d'équité, et le souci de mieux orienter les demandeurs vers le logement le plus adapté à leur situation, sont autant d'enjeux majeurs qui s'inscrivent dans un cadre réglementaire mouvant et un contexte politique sensible.

Au sein du SDGL, le pôle Politiques d'attribution composé de 3 agents a pour mission le suivi stratégique des attributions de logements sociaux à Paris, dans le cadre partenarial de la Conférence Parisienne du Logement.

**Le pôle Politiques d'attribution est situé au 64 rue du dessous des berges
75013 Paris.**

Quelles sont vos missions ?

Assisté.e par 2 secrétaires administratifs que vous encadrerez et sous la responsabilité de l'adjointe à la Cheffe de service, vous aurez pour mission de coordonner et d'animer pour le service les instances et outils prévus par la loi en matière d'attribution de logement social :

- **Animer le réseau partenarial de la Conférence parisienne du logement** : secrétariat de la conférence, suivi des indicateurs, alimentation des réflexions en lien avec la direction régionale et interdépartementale de l'Hébergement et du Logement (DRIHL) et les différents bureaux mobilisés en interne
- **Animer le réseau des bailleurs sociaux pour améliorer l'harmonisation des pratiques d'attribution** : représentation de la Ville aux commissions d'attributions de logement des bailleurs sociaux, analyse des pratiques d'attribution et animation d'un comité d'échange dédié
- **Suivre les réformes portant sur les attributions (la cotation des demandeurs et la gestion en flux des attributions)** : contribution à la mise en œuvre opérationnelle et au suivi, proposition d'adaptations et d'optimisation pour les activités du service.
- **Piloter la fonction Etude du service sur la demande de logement social et les attributions**, en articulation avec les 3 bureaux du service et le chargé de mission statistiques : bilan d'activité, suivi des indicateurs d'attribution, suivi des marchés d'études externes, communication et formation.

Qu'attend-on de vous ?

De formation bac + 5 souhaitée

Qualités requises :

- Sens des responsabilités
- Diplomatie et qualités relationnelles
- Respect de la confidentialité
- Capacité à travailler en transversalité
- Méthode, rigueur et sens de l'organisation

Connaissances professionnelles :

- Bonne connaissance des politiques du logement et de ses acteurs
- Bonne maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint, Outlook)
- Expérience en pilotage d'études appréciée

Savoir – faire :

- Capacité rédactionnelle
- Être force de proposition
- Curiosité professionnelle et être en veille sur les sujets relatifs aux missions du service

Les plus :

- Equipe dynamique et réactive de 2 agents avec une perspective de développement
- 2 jours de télétravail possible en coordination avec l'équipe après prise de poste concluant
- 25 jours de congés annuels + 27 jours de RTT (au prorata de la présence et de la quotité de travail)
- Œuvres sociales, accès aux structures sportives et culturelles de la Ville
- Localisation des bureaux dans une zone urbaine très bien connectée à différents modes de transport. (Métro 14/6, RER C, lignes de bus).
- Accès aux formations spécifiques métier

Les particularités du poste ?

La Ville de Paris et le CASVP accompagnent leurs agentes et agents en situation de handicap. Elle met en place des aménagements à toutes les étapes de leur carrière et quelles que soient les particularités de leur poste.

- Au regard du positionnement du service et de ses missions, forte exigence déontologique.
- Sa dimension partenariale compte tenu d'échanges réguliers avec les mairies d'arrondissements, et les autres directions et les partenaires (organismes institutionnels, associations, services de l'Etat, bailleurs sociaux, etc.).

Processus de recrutement :

Dépôt de CV et d'une lettre de motivation.

Vous êtes en situation de handicap et vous avez besoin d'un aménagement pour participer à l'entretien de recrutement, contactez drh-handicap@paris.fr

Rémunération :

Votre rémunération à titre indicatif, montant net mensuel avant impôt :

- Débutant (ou junior) : 2 420 €
- Confirmé : 3 217 €

Des compléments seront possibles en fonction des missions

Pour les contractuels : garantie a minima du maintien de votre rémunération

Contact :

Vous postulez directement sur ce site, mais ce contact peut être sollicité en cas de questions particulières sur l'emploi proposé.

Mission Recrutement : DLH.recrutements@paris.fr

Inspecteur ou inspectrice de salubrité dans l'habitat F/H

Demande d'ouverture du poste aux contractuels : Oui

Type d'emploi : Emploi permanent

Motif de la vacance : Mobilité

Filière : Technique et ouvrière

Catégorie : B

Corps : Personnels de maîtrise d'administrations parisiennes ; Techniciens supérieurs d'administrations parisiennes

Spécialité : Bâtiment ; Constructions et bâtiment ; Génie urbain

Domaine d'activité : ESPACE URBAIN

Métier : Inspecteur(trice) de salubrité (hygiène de l'habitat)

Poste à pourvoir à partir du : 01/03/2024

Management d'équipe : Non

Poste télétravaillable : Oui

Localisation : 75013 PARIS

Comment et avec qui travaillez-vous ?

Au sein de la Direction du logement et de l'habitat (DLH) de la Ville de Paris, composé d'une centaine d'agents, le Service Technique de l'Habitat (S.T.H.) pilote la politique municipale de lutte contre l'habitat indigne. Résolument tourné vers les usagers, ce service est chargé de garantir la sécurité et la santé des personnes dans leur logement. À ce titre, il se charge de faire respecter les droits et obligations des propriétaires, gestionnaires, syndicats et met en œuvre les actions nécessaires pour garantir la réalisation des travaux ou mesures nécessaires à la protection des personnes.

Au sein du S.T.H, le Bureau de coordination de lutte contre l'habitat indigne (BCLHI) est chargé de coordonner et d'articuler les différents volets de la lutte contre l'habitat indigne : actions préventives, incitatives ou coercitives. Il est composé de 14 agents

Bureau de coordination de lutte contre l'habitat indigne (BCLHI) - 64 rue du dessous des berges 75013 Paris

Quelles sont vos missions ?

Sous l'autorité de la cheffe du pôle expertise, vos principales missions sont les suivantes :

EXPERTISE BATIMENTAIRE

- En binôme avec un second inspecteur de salubrité, vous réalisez des expertises bâtimementaires complexes portant sur les parties communes et les logements d'immeubles d'habitation signalés comme dégradés dans leur globalité. Vous rédigez des rapports précis et circonstanciés démontrant l'insalubrité des immeubles en vue de la prise d'arrêtés préfectoraux de mise en demeure de réaliser des travaux par l'Agence Régionale de Santé. Ces rapports devront être accompagnés a minima de plans et d'un reportage photographique complet.
- Vous définissez et présentez les stratégies de résorption de l'insalubrité des immeubles étudiés à nos partenaires extérieurs (ARS, DRIHL, architectes de sécurité)

SUIVI DES DOSSIERS

- Vous assurez le suivi technique de ces bâtiments notamment sur la résorption ou l'aggravation des désordres et proposez les actions adéquates nécessaires à garantir la sécurité des personnes
- Vous assurez le suivi administratif des procédures engagées jusqu'à la levée totale des arrêtés préfectoraux. Cela comprend la prise de contact avec les locataires, propriétaires, gérants, syndicats mais aussi l'envoi de mails, la réalisation de compte rendu de visite, la rédaction de rapports intermédiaires et de rapports de mainlevées. L'ensemble de ces actions sont à reporter dans le système d'information dédié au suivi des procédures du STH.
- Dans le cadre de l'étude et du suivi des immeubles d'habitation dégradés, vous analysez l'ensemble des rapports et documents techniques et administratifs portés à votre connaissance

SUIVI ET GESTION TRANSVERSALE DE L'ACTIVITE

- Vous travaillez en transversalité avec les autres entités du service: les subdivisions territoriales et le bureau responsable de la réalisation des travaux de substitution, le bureau chargé des procédures de péril, le bureau en lien avec le procureur de la république en cas de signalement pénal
- Vous nouez et entretenez des relations de travail de qualité avec les partenaires de l'État (ARS, DRIHL, PP) et les opérateurs ville accompagnants les copropriétés dégradées.
- Vous apportez au service une expertise particulière permettant de proposer une analyse globale à l'immeuble en analysant l'ensemble des paramètres à l'origine du mécanisme de dégradation de l'immeuble.

Qu'attend-on de vous ?

Ce poste ne comporte pas de missions d'encadrement.

Compétences technique et administratives

- Vous disposez d'une formation bâimentaire ou d'une formation hygiène, sécurité et environnement, pathologie du bâti.
- Vous êtes à l'aise dans l'exercice de rédaction et vous maîtrisez l'utilisation des outils de bureautique (word, excel, powerpoint)
- Vous maîtrisez la rédaction de rapports et vous avez déjà travaillé dans un environnement technique

Motivation : Vous manifestez un grand intérêt pour le service public et les missions porteuses de sens, tournées vers les usagers. Vous savez gérer des situations sociales ou humaines complexes .

Compétences relationnelles : Vous avez l'esprit d'équipe, le sens de l'entraide. et vous disposez du sens du dialogue et de l'écoute.

Savoir- être : Méthodique et dynamique, vous disposez d'un excellent sens de l'analyse et d'un esprit de synthèse.

Les plus :

Vous intégrez un service aux missions variées qui enrichiront votre parcours professionnel.

Poste télétravaillable à concurrence de 2 journées par semaine, autonomie d'organisation du travail individuel tout en travaillant au sein d'une équipe d'inspecteurs et d'inspectrices, notamment en binôme

Localisation des bureaux dans une zone urbaine très bien connectée à différents modes de transport. (Métro 14/6, RER C, lignes de bus).

Possibilité d'utiliser des vélos électriques pour les déplacements professionnels.

Accès cantine, parking vélo sécurisé situé dans les locaux.

Accès gratuits aux équipements sportifs de la ville (piscines, stades,...)

Poste ouvrant droit à indemnités de déplacements (IFI) et indemnités de contrôleur du logement, remboursement partiel des transports domicile-travail

Accès aux offres proposées par l'Association des œuvres sociales des personnels de la ville (loisirs, services, vacances,)

Accès aux formations spécifiques du STH sur des domaines d'expertises très variées, tutorat lors de la prise de poste

Les particularités du poste ?

Poste alliant des missions de bureau et de terrain (déplacements sur site à prévoir), contacts avec le public (propriétaires privés/publics...). Ce poste ne prévoit pas d'astreintes liées au fonctions.

Assermentation à la prise de poste.

Processus de recrutement :

Le processus de recrutement prévoit après les vérifications préliminaires permettant la sélection du candidat :

- un entretien avec la cheffe du pôle expertise et un inspecteur ou inspectrice de salubrité du pôle
- un second entretien pourra être proposé avec les responsables du bureau et éventuellement la cheffe de service.

Vous êtes en situation de handicap et vous avez besoin d'un aménagement pour participer à l'entretien de recrutement, contactez drh-handicap@paris.fr

Rémunération :

Votre rémunération à titre indicatif, montant net mensuel avant impôt :

- Débutant (ou junior) : 1933€
- Confirmé : 2371€

Des compléments seront possibles en fonction des missions

Pour les contractuels, garantie a minima du maintien de votre rémunération.

Contact :

Mission recrutement de la DLH - dlh-recrutements@paris.fr

FICHE DE POSTE

Corps (grades) : TECHNICIEN SUPERIEUR	Spécialité : GENIE CLIMATIQUE
Métier :	

LOCALISATION

Direction : Constructions publiques et architecture (Ville de Paris)	Service : SE - Section technique de l'énergie et du génie climatique (STEGC)
Adresse : Paris intra-muros	

DESCRIPTION DE L'EMPLOYEUR

La Direction Constructions Publiques et Architecture (DCPA) assure la sécurité et l'entretien de 3.600 bâtiments municipaux.

Elle gère les dépenses d'énergie dans les bâtiments de la collectivité.

De la conception à la livraison, elle réalise des travaux de construction, de maintenance ou de réhabilitation, et veille au respect des engagements environnementaux et à l'équilibre qualité-coût-délais.

Elle participe à l'élaboration et la mise en œuvre des plans stratégiques de la mandature (Programme d'investissement, Plan Climat Air Énergie, stratégie de résilience, Plan d'action Économie Circulaire, Accessibilité pour tous, Végétalisation) et s'inscrit dans la dynamique d'innovation de la collectivité.

Le service de l'énergie (SE) propose et conduit des marchés globaux de performance énergétique sur des centaines d'équipements, propose des stratégies et participe aux achats d'énergie, contrôle le service fait de milliers d'abonnements. Il est engagé dans un programme innovant de supervision de 1200 installations de Chauffage/Ventilation / Climatisation.

DESCRIPTION DU POSTE

Intitulé du poste : Technicien.ne de maintenance en génie climatique

Contexte hiérarchique : Encadré(e) par un.e chef.fe de secteur, d'un.e chef.fe d'atelier et d'un.e chef.fe de subdivision

Encadrement d'équipe : Non

Activités principales :

Le.la technicien.ne de maintenance en génie climatique est en charge des installations de chauffage, ventilation et climatisation, y compris les dispositifs EnR², au sein de la collectivité parisienne. L'objectif est d'obtenir la température et/ou la qualité de l'air souhaitées pour des bâtiments aussi variés que écoles, crèches, bureaux, gymnases, piscines, conservatoires, théâtres.... grâce à des installations régulièrement entretenues.

Il.elle met en service, règle, assure la maintenance corrective et préventive d'installations de toutes tailles et de tous types (production thermique, dispositifs EnR², etc.). Il.elle optimise le fonctionnement des installations, dans le respect des objectifs du plan climat air énergie parisien.

Il.elle suit la GMAO. Il.elle peut suivre la réalisation de travaux d'amélioration et de réparation. Il.elle assure le reporting et la traçabilité des interventions.

Conditions d'exercice :

- Mobilité (nombreux déplacements sur son secteur)
- Interventions seul ou en binôme, sur des sites occupés
- Interventions dans un contexte à risques professionnels liés au métier (risques chimiques et risques électriques, ...)
- Utilisation des outils métiers mis à disposition (applications mobiles),
- Port d'EPI (chaussures, masques)
- Habillement fourni
- Régime de l'horaire fixe

- Congés : 25 congés légaux, 30 JRTT et 2 jours de fractionnement par an
- Respect des règles déontologiques

PROFIL SOUHAITÉ

Savoir-être	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N°1 Être autonome, savoir s'organiser (activité programmée, réglage, dépannage), gérer les priorités	N°1 Connaissances de la constitution, des techniques et du fonctionnement des installations de chauffage, ventilation et climatisation, diagnostic et intervention	N°1 Lire des documents techniques
N°2 Communiquer avec des interlocuteurs variés, s'exprimer en public	N°2 Lecture et utilisation des schémas électriques et hydrauliques	N°2 Rédiger (compte rendu de visites)
N°3 Prendre des initiatives, faire preuve de réactivité, d'anticipation et d'adaptabilité (évolutions technologiques et à la diversité des systèmes énergétiques)	N°3 Maîtrise des gestes techniques de base sur un circuit hydraulique, une production gaz / vapeur (CPCU), une installation de ventilation (CTA, gaines,...), une armoire électrique, une production ENR ² (Solaire thermique et pompes à chaleur)	
N°4 Rendre compte	N°4 Informatique : pack Office, SIMA, GMAO De mesures : mallette combustion, mesureur de CO	
N°5 Devoir de discrétion	N°5 Hygiène, santé, sécurité au travail	

Formation et / ou expérience professionnelle souhaitée(s) : BAC TMSEC minimum et/ou expérience professionnelle similaire.

REMUNERATION ET CONTRAT

<p>À titre indicatif : 22 161,14 € nets annuels (avant prélèvement à la source) en début de carrière (traitement, indemnités de résidence et primes fixes).</p> <p>Ne sont pas compris dans la rémunération de base :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrats d'objectifs en plus (900 € annuel brut environ) et sujétions 105 € mensuel brut - L'indemnité d'itinérance sous conditions - Remboursement partiel de la mutuelle santé - Possibilité de paiement d'heures supplémentaires en cas de permanences de soirée et/ou de week-end - Une reprise d'ancienneté professionnelle peut s'ajouter sous conditions - ainsi que le supplément familial et le remboursement partiel du titre de transport <p>Une simulation financière personnalisée sera établie pour les candidat.e.s retenu.es.</p>	<p>DUREE CONTRAT CDD 2 ans. En parallèle le.la contractuel.le peut devenir fonctionnaire en passant le concours de technicien supérieur génie climatique.</p>
--	--

CONTACT

Bureau : Bureau des ressources humaines	Email : DCPA-emplois@paris.fr
---	-------------------------------

Technicien supérieur Technicienne supérieure études et travaux bâtiment 12^e arrondissement (12-1) F/

Entité DIRECTION CONSTRUCTIONS
PUBLIQUES ET ARCHITECTURE

Type d'emploi Emploi permanent

Poste ouvert aux contractuels Oui

Catégorie B

Corps Techniciens supérieurs d'administrations
parisiennes

Emploi fonctionnel Non

Grade TECHNICIEN SUPERIEUR PRINCIPAL

Sous-entité S.L.A. 11-12

Filière Technique et ouvrière

Métier Chargé(e) de la conduite de projets de
bâtiment, d'espaces publics ou
d'aménagement urbain

Poste à pourvoir à partir du 01/09/2024

Poste télétravaillable Oui

Localisation 75012 PARIS

Management d'équipe Non

Spécialité Constructions et bâtiment

Réf. V22891-2489

→ Comment et avec qui travaillez-vous ?

Au sein de la DCPA, le Service des Equipements Recevant du Public (SERP) compte 650 personnes, réparties en 10 Sections Locales d'Architecture. Son périmètre est celui des équipements recevant du public. Les Sections Locales d'Architecture sont les interlocuteurs déconcentrés des directions gestionnaires et des mairies.

La Section Locale d'Architecture des 11^e et 12^e arrondissements (SLA 11/12) est composée d'un pôle exploitation technique regroupant une cellule de gestion externalisée et un atelier pour les interventions en régie, d'un pôle études et travaux divisé en 4 subdivisions techniques sectorielles, d'un pôle administratif et d'un magasin, placés sous l'autorité du chef de la SLA et de ses adjoints.

Elle assure les travaux de rénovation, d'entretien, de dépannage et maintenance de 220 équipements (lycées municipaux, collèges, écoles, crèches, équipements sportifs, mairies d'arrondissement, équipements culturels, équipements dans les espaces verts...) propriétés de la

Ville.

Elle conduit également des opérations d'architecture (réhabilitations, restructurations, extensions, constructions neuves) en tant que maître d'ouvrage délégué et/ou maîtrise d'œuvre directe. Elle est la section référente pour toutes les questions bâtimentaires relatives au patrimoine situé dans son périmètre géographique.

À ce titre, elle œuvre en lien étroit avec les directions gestionnaires et les mairies d'arrondissement au bon fonctionnement et à la rénovation des bâtiments dans son périmètre.

Quelles sont vos missions ?

En tant que technicien.ne supérieur.e, vous êtes en charge des missions suivantes :

- Conception des projets : relevé de l'existant, détermination de la faisabilité spatiale, réponse architecturale et technique au programme, intégration des règles d'accessibilité aux personnes en situation de handicap, représentation graphique sur Autocad avec éventuellement montages ou perspectives ;
- Mandatement et suivi des prestataires intellectuels, réalisation des diagnostics, participation aux études menées par des prestataires extérieurs, étude des dossiers remis, assistance à la constitution des dossiers d'autorisations administratives et d'urbanisme associés au projet ;
- Constitution des dossiers de consultation des entreprises : rédaction des cahiers des charges, décomposition du prix et estimation des travaux, établissement des plans ;
- Dépouillement et analyse des offres des entreprises ;
- Préparation des chantiers ; suivi des travaux ; participation aux réunions de chantier, en tant que maître d'œuvre direct ou en partenariat avec un maître d'œuvre externe ; assistance à la réception des travaux ;
- Vérification des factures pour service fait et constitution du décompte général définitif.
- Maintenance curative : réponse aux besoins d'intervention qui sont signalés (constat et analyse sur site, prise de rendez-vous avec les entreprises titulaires de marché, demande de devis, vérification de devis, planification des travaux, engagement financier, établissement d'ordre de service, suivi et réception des travaux, visa de la facturation)
- Maintenance préventive : suivi des actions de maintenance préventive, réalisation des visites techniques d'architecture (diagnostic du clos, couvert, structure des bâtiments), réalisation d'expertise technique diverses, propositions des programmations annuelles de travaux, prévention du risque bâtimenaire...

Qu'attend -on de vous ?

- Être titulaire d'un diplôme sanctionnant deux années de formation technico-professionnelle, homologué au moins au niveau 5 (anciennement niveau III, Bac + 2), délivré dans le domaine de la construction et du bâtiment.
- Vous vous épanouissez sur des fonctions de conduite d'opérations bâtimentaires, vous portez des projets de la conception à la réalisation jusqu'au parfait achèvement, vous aimez le contact avec différents interlocuteurs (directions internes, mairies, chefs d'établissement, directions

gestionnaires, entreprises)

- Idéalement, vous maîtrisez les techniques du bâtiment, la réglementation ERP et les marchés publics. Vous avez également des connaissances en conception architecturale et technique, un intérêt pour l'aménagement intérieur et le patrimoine et disposez de compétences relationnelles et de négociation
- Vous disposez d'une certaine autonomie pour mener à bien les missions qui vous sont confiées, dans le respect des objectifs assignés, de votre propre sécurité et de celle du public. Méthodique, vous disposez de grandes qualités de communication et avez une exigence de qualité dans la réalisation des travaux

→ **Les + du poste**

- Les bureaux sont situés à proximité des transports (métro, bus, tram)
- Un parking vélo est à disposition sur site
- De nombreux commerces de proximité sont disponibles
- Accès à une restauration collective subventionnée à environ 20 minutes en transports
- Remboursement partiel des titres de transports et de la mutuelle
- Possibilité de remboursements pour les mobilités douces

→ **Quelles particularités du poste ?**

- La Ville de Paris et le CASVP compensent le handicap de leurs agents par des aménagements raisonnables et vous accompagnent à toutes les étapes de votre carrière.
- Le poste requiert une mobilité inhérente à l'activité des subdivisions techniques : visites de chantier, participation à des réunions de travail, constats sur site ; ainsi qu'un travail sur ordinateur.
- Les horaires de travail sont variables avec des plages fixes (10h-11h30 et 14h30-16h)
- Une présence minimale au sein de la subdivision est demandée pendant les vacances scolaires pour suivre les chantiers
- Le télétravail est autorisé un jour par semaine hors vacances scolaires

→ **Processus de recrutement**

Si votre CV et vos motivations correspondent au poste, un entretien vous sera proposé.

À l'issue des entretiens avec l'ensemble des candidats, il vous sera indiqué si votre candidature est retenue pour ce poste.

→ **Rémunération**

Votre rémunération à titre indicatif, montant net mensuel avant impôt :

- Débutant (ou junior) : 1962€
- Confirmé : 2377€

Des compléments seront possibles en fonction des missions

Pour les contractuels, garantie a minima du maintien de votre rémunération.

Contact

Vous postulez directement sur ce site, mais ce contact peut être sollicité en cas de questions particulières sur l'emploi proposé.

- YENBOU, cheffe de la SLA ; 01 44 68 14 90 ; malika.yenbou@paris.fr
- Tony LIM, adjoint à la cheffe de SLA responsable du pôle études et travaux ; 01 44 68 14 86 ; tony.lim@paris.fr
- Laetitia MARINO, cheffe de la subdivision 12-1 ; 01 44 68 14 77 ; laetitia.marino@paris.fr

Technicien·ne de maintenance des installations CVC (F/H)

Entité DIRECTION CONSTRUCTIONS
PUBLIQUES ET ARCHITECTURE

Filière Technique et ouvrière

Métier Installateur(trice) thermique

Poste à pourvoir à partir du 01/03/2024

Poste télétravaillable Non

Localisation 75019 PARIS

Emploi fonctionnel Non

Grade TECHNICIEN SUPERIEUR

Sous-entité SECTION EXPLOITATION DU GENIE
CLIMATIQUE

Type d'emploi Emploi permanent

Poste ouvert aux contractuels Oui

Catégorie B

Corps Techniciens supérieurs d'administrations
parisiennes

Management d'équipe Non

Spécialité Génie climatique

Réf. V22961-3136

Comment et avec qui travaillez-vous ?

La Direction Constructions Publiques et Architecture assure la sécurité et l'entretien de 3 600 bâtiments municipaux. Le Service de l'Energie gère les dépenses d'énergie de la collectivité et les installations techniques de chauffage, ventilation et climatisation (conception, travaux, maintenance) en veillant à la sobriété énergétique (pilotage de la performance) et en développant le recours aux énergies renouvelables et de récupération.

La Subdivision d'Exploitation Nord (SEN) de la Section d'Exploitation du Génie Climatique (SEGC) assure en régie l'exploitation et la maintenance d'un parc d'environ 600 centres thermiques desservant un millier d'équipements avec un équipe de 64 personnes réparties en 3 ateliers et fonctions centrales.

Quelles sont vos missions ?

Réaliser des interventions pour les actions en maintenance préventive, de réglage, et de dépannage, dans les équipements municipaux (écoles, crèches, bibliothèques, gymnases...)

Appréhender les installations de sa zone d'intervention dans sa globalité (centre thermique, ventilation...)

Procéder aux analyses de fonctionnement, diagnostiquer les pannes, réparer le cas échéant.

Organiser son intervention en s'appuyant sur l'ensemble des outils mis à sa disposition (matériel, outillage, schémas, outils numériques métiers sur téléphone professionnel).

Communiquer (rendre compte, proposer) avec les occupants du site en gestion pour expliquer les actions entreprises.

S'adapter aux évolutions techniques et technologiques, ainsi qu'à la diversité des systèmes énergétiques.

Qu'attend -on de vous ?

Mettre en service, régler, assurer la maintenance corrective et préventive d'installations de toutes tailles et tous types.

Optimiser le fonctionnement des installations pour un meilleur service à l'utilisateur et dans le respect des objectifs du plan climat air énergie Parisien.

Les + du poste

Un poste clé dans un service stratégique pour l'atteinte des objectifs communs d'économie d'énergie, et au cœur du service public de proximité pour les parisiennes et les parisiens.

Quelles particularités du poste ?

La Ville de Paris et le CASVP compensent le handicap de leurs agents par des aménagements raisonnables et vous accompagnent à toutes les étapes de votre carrière. Permis B souhaité.

Rémunération

Votre rémunération à titre indicatif, montant net mensuel avant impôt :

- Débutant (ou junior) : 1962€
- Confirmé : 2377€

Des compléments seront possibles en fonction des missions

Pour les contractuels, garantie a minima du maintien de votre rémunération.

Contact

Vous postulez directement sur ce site, mais ce contact peut être sollicité en cas de questions particulières sur l'emploi proposé.

Arnaud CAQUELARD, chef de subdivision : 01 71 28 18 86 / arnaud.caquelard@paris.fr