

Compte-Rendu de la Réunion du Conseil de Quartier République Saint-Ambroise du 26/04/2024 :

Lieu de réunion: Mairie du 11e, salle Henri Mortier

Présents: Iryna Malhyk, Françoise Massé, Marie-Josée Ozenne, Sylvain Leblanc, Marc Claramunt, Francine Dubettier, Catherine Habib, Zakaria Touil, Lucile Adam, Marina Hubert, Capucine Jardy-Colson, Thomas Schmitt

Excusés: Brigitte Dubesset-Moreau, Claudine Jaffre-Baron, Delphine Guerlet, Marie Angela Epiter

Présidente de séance: Marina Hubert

Secrétaire: Thomas Schmitt & Lucile Adam

Introduction:

La réunion a débuté par un tour de table afin que chaque membre du groupe d'animation puisse se présenter et indiquer ses domaines d'intérêt. Une règle de prise de parole a été établie, demandant aux membres de lever la main pour obtenir la parole, assurant ainsi un échange organisé.

Points abordés en détail:

1 / Date de la prochaine réunion préparatoire à la réunion plénière du 10/06:

Après discussion, il a été convenu que la prochaine réunion préparatoire aura lieu le 06/05 à 18h30, salle Henri Mortier.

2 / Vote du lieu de la prochaine réunion plénière:

Après un échange sur les différentes options, la décision a été prise à l'unanimité de tenir la réunion plénière du 10/06 à l'école Pihet. Cette décision a été motivée par la disponibilité de l'espace, sa facilité d'accès et sa capacité à accueillir l'ensemble des membres du conseil ainsi que les éventuels participants.

3 / Désignation des coordinateurs de groupe:

Une discussion a eu lieu quant à la pertinence de maintenir des coordinateurs de groupe. Après un débat approfondi, il a été décidé à l'unanimité de conserver ce mode de fonctionnement pour assurer une meilleure coordination entre la mairie et le groupe d'animation. Il a été convenu de revoir cette décision après la réunion plénière pour évaluer l'efficacité de ce rôle. De plus, afin de garantir une rotation des responsabilités, il a été proposé que ces postes de coordinateurs soient tournants sur la durée de la mandature. Les candidats au poste de coordinateur, Sylvain et Capucine, ont été désignés pour cette première partie de la mandature.

4 / Tour d'horizon des ateliers:

Les membres ont discuté des différents ateliers pour cette nouvelle mandature, ainsi que de la désignation des référents et des participants pour chacun d'eux. Voici un résumé détaillé des ateliers :

- **Atelier Propreté-Sécurité:**
 - Référents : Brigitte et Sylvain
 - Participants : Marie-Jo, Claudine, Françoise
- **Atelier Urbanisme & Végétalisation:**
 - Référents : Lucile, Zakaria, Françoise

- Participants : Marina, Iryna, Marc, Daniel, Julien, Claude, Dominique, Benoît, Monique, Thomas

Atelier Cinéma:

- Référent : Catherine Habib

Atelier Santé et Bien-être:

- Référents : Francine et Delphine

Atelier Inter CQ:

- Coordinatrice : Francine

Atelier CQ Sympa:

- Référent : Thomas

Des discussions ont eu lieu sur la définition précise du rôle de chaque atelier, ainsi que sur leur organisation interne. Par exemple, des réflexions ont été menées sur la séparation entre végétalisation et jardin dans l'atelier Urbanisme & Végétalisation, et ces points seront discutés plus en détail lors des prochains ateliers.

Proposition de création d'un nouvel atelier : **Vie locale**

Atelier Vie locale :

Cet atelier a pour objectif de promouvoir un cadre de vie agréable et de veiller au bien-être des habitants du quartier. Il englobe divers aspects liés à l'environnement urbain, à la qualité de vie, ainsi qu'à l'animation et à la convivialité du quartier.

Référents:

- Marina Hubert
- Sylvain Leblanc
- Capucine Jardy-Colson

Participants:

- Françoise Massé
- Zakaria Touil
- Lucile Adam
- Marie-Josée Ozenne

Domaines d'intervention:

Animation du Quartier:

1. L'atelier souhaite organiser et soutenir des événements et des initiatives visant à dynamiser la vie locale. Cela peut inclure des fêtes de quartier, des rencontres intergénérationnelles, des événements culturels, des animations pour les enfants, etc.

Relation avec les Commerçants:

2. Une attention particulière est portée à la collaboration avec les commerçants locaux pour soutenir le tissu économique du quartier. L'atelier cherche à favoriser les synergies entre les commerces et les habitants, ainsi qu'à promouvoir le commerce de proximité.

Amélioration de l'Espace Public:

3. L'atelier travaille sur l'identification des besoins en termes d'aménagement urbain dans les espaces publics.

Soutien aux Initiatives Citoyennes:

4. L'atelier encourage et soutient les initiatives citoyennes visant à améliorer le cadre de vie. Il peut s'agir de projets de verdissement, de jardins partagés, de lutte contre les nuisances sonores, ou encore de projets de réduction des déchets.

Focus sur le journal:

La discussion a ensuite porté sur l'organisation du journal, avec un accent particulier mis sur la nécessité de transparence et de visibilité quant au travail des ateliers. Marc a été reconduit au poste de référent pour le prochain numéro, actuellement en cours de rédaction. Les thématiques suivantes ont été abordées pour ce numéro : une discussion avec l'association "Les captifs de la libération" qui accompagne des femmes et enfants SDF ; la présentation des nouveaux ateliers et des référents ; un portrait d'une personnalité locale ; et la présentation d'une exposition photo de street art. Il a été proposé d'intégrer un agenda des informations du groupe d'animation ou des événements locaux dans les prochains numéros du journal par le biais d'un lien vers une page internet, à mettre en place pour pallier aux risques de changement de programme et d'annulation. De plus, une discussion a été initiée autour d'un projet de projection du documentaire *Les enfants du 209 rue Saint-Maur*, d'Alain Rozenquier en cours d'organisation par Francine dans le cadre de l'inter CQ culture : un budget de 230€ pour les droits d'auteur sera nécessaire.

5 / Discussion sur l'ordre du jour de la prochaine réunion:

Plusieurs points ont été évoqués pour l'ordre du jour de la prochaine réunion, notamment la préparation de l'ordre du jour de la réunion plénière, la présentation des comptes, la désignation d'un trésorier et d'un référent numérique, ainsi que le vote et la discussion sur le budget du journal.

6 / Actions à entreprendre:

Il a été convenu que les coordinateurs devront réserver la salle pour la prochaine réunion, qui aura lieu le 06/05, et valider l'organisation de la réunion plénière à l'école Pihet.

A noter que la salle de notre prochaine réunion a été réservée et aura lieu en salle 110 en mairie du 11e. La cellule des CQ est également en charge des contacts pour réserver l'école Pihet pour notre prochaine plénière du 10/06.