



FORUM EMPLOI DU 18^e ARRONDISSEMENT

30 MAI 2024 – Mairie du 18^e

De 13h à 17h

FICHE DE POSTE

STRUCTURE : CLASSEOS

OFFRE

Intitulé du poste	Chargé.e de Recrutement et de Gestion RH en Alternance
Nombre de postes à pourvoir	2

NATURE DU POSTE ou DE LA FORMATION PROPOSÉE

Type de contrat et durée	Contrat d'apprentissage Contrat de professionnalisation
Formation proposée	Titre professionnel Chargé.e de Recrutement et Conseils en RH (Bac +3) Niveau 6
Contexte hiérarchique	
Descriptif précis des tâches	Les missions prévues sont les suivantes : <ul style="list-style-type: none">● Sélectionner les candidats :<ul style="list-style-type: none">- Tri des CVs- Premier échange téléphonique- Entretien de motivation● Suivi des formations :<ul style="list-style-type: none">- Suivi des présences et des absences- Lien avec les OPCO- Suivi des formateurs
Date de début de la mission	02/09/2024
Adresse du lieu de travail	Paris
Horaires	9h-17h
Conditions de travail (uniforme, déplacement, etc.)	
Rémunération et avantages éventuels	La rémunération dépend de l'âge du candidat.e



PROFIL DU CANDIDAT	
Niveau de qualification recherché	Niveau Bac +2 ou équivalent
Expérience demandée	Expériences similaires ou reconversion professionnelle
Qualités requises	Motivation exigée Maîtrise du français
Connaissances spécifiques souhaitées	
Divers	