

**DOSSIER DE CANDIDATURE À UNE MUTATION D'EMPLACEMENT  
DE BOUQUINISTE SUR LES QUAIS DE LA SEINE À PARIS**

**À remplir obligatoirement (toutes les rubriques) par le bouquiniste titulaire,  
candidat à un changement d'emplacement.**

NOM :

PRÉNOM :

ADRESSE :

TÉLÉPHONE FIXE :

TÉLÉPHONE PORTABLE :

COURRIEL :

EMPLACEMENT ACTUEL :

**PIECES À FOURNIR POUR LE DOSSIER DE CANDIDATURE**

*Les pièces suivies d'un (\*) devront être établies depuis moins de 3 mois.*

- lettre indiquant les raisons de la demande de mutation d'emplacement, attestant la motivation, les compétences particulières, la spécialité et l'expérience du candidat
- copie (recto/verso) d'une pièce d'identité en cours de validité
- justificatif de domicile : facture eau, électricité, gaz (\*)
- extrait d'immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés (RCS) : Kbis mentionnant le n° SIREN et le code APE attribués par l'INSEE (\*)

**à fournir au moment de l'attribution de l'emplacement :**

- attestation d'assurance professionnelle en responsabilité civile pour les boîtes et l'activité de bouquiniste sur les quais

## PROJET PROFESSIONNEL

Le candidat doit impérativement établir un projet professionnel en complétant très précisément chacune des rubriques qui suit. Il peut fournir des explications complémentaires sur papier libre ainsi que des photos.

**EXPERIENCES PROFESSIONNELLES - EXPERIENCE SUR LES QUAIS :**

**ASSIDUITÉ PRÉVISIONNELLE :** nombre de jours dans la semaine / dans le mois, amplitude horaire, travail en semaine et/ou le week-end, sur combien de mois, périodes d'activité / périodes de congés... :

**NATURE ET VOLUME DES PRODUITS VENDUS DANS CHACUNE DES 4 BOITES DE BOUQUINISTE :**  
à décrire le plus précisément possible pour chaque boîte (produit, collection, type de livre, format, thématique, époque... :

**LOCALISATION(S) SOUHAITEE(S) DE L'EMPLACEMENT** (par ordre de préférence):

1 -

2 -

3 -

## **PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL :**

En transmettant le dossier de candidature, j'autorise la Ville de Paris à recueillir les données figurant dans le document et en autorise l'utilisation dans le cadre de la sélection des candidats à un emplacement de bouquiniste sur les quais de la Seine.

Les données fournies seront conservées sous forme nominative pendant une durée de deux ans. Au-delà de cette durée, elles seront détruites. La Ville de Paris s'engage à n'opérer aucune commercialisation des informations transmises par le candidat.

Le responsable du traitement de ces données à caractère personnel est la Direction de l'Attractivité et de l'Emploi de la Ville de Paris.

Pour toute demande d'accès, de rectification, de modification, de suppression, vous pouvez vous adresser :

- par courrier : Ville de Paris, Direction de l'Attractivité et de l'Emploi, BEE, 8 rue de Cîteaux, 75012 Paris
- par courriel : [dae-bouquinistes@paris.fr](mailto:dae-bouquinistes@paris.fr)

En cas de non réponse, vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données Personnelles de la Ville de Paris en envoyant un message à [dpd.paris@paris.fr](mailto:dpd.paris@paris.fr)

Si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez faire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle de la protection des données personnelles :

Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL)  
3 Place de Fontenoy TSA 80715  
75334 PARIS CEDEX 07

**DATE :**

**SIGNATURE :**