

Direction des affaires scolaires
Direction des affaires culturelles

**RESIDENCE ARTISTIQUE CLASSIQUE EN COLLEGE
FICHE PROJET 2026/2027**

I. Présentation de la structure culturelle :

Nom statutaire de la structure :

Numéro Paris Asso :

Objet statutaire :

Adresse du siège social :

Statut juridique :

Date de création :

Nom du/de la président-e (*si statut associatif*) :

Membre ayant délégation de signature :

2. Présentation du projet de résidence culturelle :

Intitulé général du projet de résidence :

Pour la structure culturelle porteuse du projet :

Référent-e et fonction :

Tél. :

Mail :



Direction des affaires scolaires
Direction des affaires culturelles

Descriptif du projet (joindre le dossier du projet de l'artiste et du projet du partenaire sportif) :

Contenu des ateliers artistiques :

Découverte des lieux culturels :

Format de la restitution finale :

Nom, prénom et domaine artistique des intervenant-es :

-

-

-

Direction des affaires scolaires
Direction des affaires culturelles

Profil des élèves

*Nombre d'élèves concerné-es / Niveau / Projet Passerelle (CM2-6ème, temps scolaire-hors temps scolaire) /
Elèves à besoins éducatifs spécifiques (UPE2A, SEGPA, ULIS)*

Nom du collège bénéficiaire ou arrondissement souhaité

*(Si un collège a été identifié, joindre le mail ou la lettre d'engagement du-de la chef-fe d'établissement et les
coordonnées du-de la professeur-e référent-e)*

Besoins logistiques particuliers (espaces, matériels) :

Critères d'évaluation :

-

-

-

Direction des affaires scolaires
Direction des affaires culturelles

<p align="center">Comptes de résultat 2024 et 2025 validés en assemblée générale (ou les deux derniers exercices validés en assemblée générale Correspondant aux documents enregistrés dans PARIS ASSO / SIMPA)</p>
--

Exercices	dépenses	recettes	excédent	déficit
2024				
2025				

3. Situation financière de la structure :

Montant prévisionnel du budget 2026 de la structure :

Direction des affaires scolaires
Direction des affaires culturelles

4. Budget prévisionnel de la résidence proposée :

CHARGES	En Euros	PRODUITS	En Euros
ACHATS		RESSOURCES PROPRES (dont cotisations)	
Prestations de services			
Matières et fournitures			
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Location		Collectivité parisienne : résidence artistique	
Entretien		Collectivité parisienne : Olympiade culturelle	
Assurance		Autres (collectivité parisienne)	
		Autres (Etat...)	
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS		MECENAT PARRAINAGE (sponsoring)	
Honoraires			
Publicité			
Déplacements, missions			
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
CHARGES DE PERSONNEL			
Salaires et charges			
Frais généraux (diffusion/production)			
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
AUTRES CHARGES		AUTRES PRODUITS	
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
AIDES EN NATURE (Bénévolat, prêt de matériel, etc.)		AIDES EN NATURE (Bénévolat, prêt de matériel, etc.)	

Date :

DEMANDE A DEPOSER AU PLUS TARD LE 4 FEVRIER 2026

Créer **un seul dossier dans Paris Asso** qui peut comporter jusqu'à 2 projets de résidence.
La fiche projet devra être déposée **dans Paris Asso sous ce format WORD (pas en pdf)**.

Direction des affaires scolaires
Direction des affaires culturelles

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter :

DAC-Artpourgrandir@paris.fr

Direction des affaires culturelles – Cyril Egner (cyril.egner@paris.fr - 01 42 76 35 47)

Direction des affaires scolaires – Hamadou Doumbia (hamadou.doumbia@paris.fr – 01 42 76 61 12 et Béatrice
Jeanne (beatrice.jeanne@paris.fr - 01 42 76 82 13)