

DIRECTION DES SOLIDARITES



Apprenti Chargé, Apprentie Chargée d'administration générale/Elaboration des politiques publiques/Médico-social

Numéro de référence : V320040000096

Niveau d'étude : niveau 6 (BAC+3 OU 4)

Domaine d'activité : social

Durée : 1 an

Nombre de personnes à recruter : 1

Informations générales

La Direction des Solidarités (DSol) a été créée en avril 2022. Issue de la fusion de la direction de l'Action sociale, de l'Enfance et de la Santé (DASES) et du Centre d'action sociale de la Ville de Paris (CASVP), la DSol a été créée pour : unir la gouvernance de l'action sociale à Paris, faciliter l'accès aux services sociaux et médico-sociaux municipaux, améliorer l'accueil des usagers, permettre aux Parisiens, élus et partenaires, de mieux identifier les services sociaux.

Organisée en 5 sous-directions et regroupant près de 9 000 agents, la DSol accompagne les Parisiens en difficulté, soutient les personnes âgées et en situation de handicap, lutte contre les exclusions et assure la protection de l'enfance, avec des établissements et professionnels basés à Paris, mais aussi en banlieue et en province.

Vous serez affecté au Service seniors, notamment en charge de la régulation et de la modernisation du secteur de l'aide à domicile.

Afin de contribuer à la modernisation de ce secteur et de faciliter le parcours usager des personnes en situation de dépendance, la Ville de Paris a décidé de développer le site monaideadomicile.paris.fr, le premier comparateur de services autonomie à domicile (SAD).

Ce comparateur permet de référencer et comparer tous les SAD parisiens sur la base de leurs tarifs et de leur qualité, celle-ci étant évaluée par une enquête de satisfaction officielle réalisée chaque année par la Ville de Paris.

Vous serez amené à vous déplacer pour rencontrer les services concernés (dans Paris intra-muros)

Information importante

- Votre recrutement est subordonné à la production d'une attestation d'honorabilité. Ce document garantit qu'il n'y a pas de condamnation définitive qui vous empêche d'intervenir auprès de mineurs et porte à la connaissance de votre employeur l'absence ou l'existence de condamnation non définitive ou mise en examen inscrites au Fichier automatisé des auteurs d'infractions sexuelles et violentes (FIAISV).
- Votre bulletin n°2 du casier judiciaire ne doit faire mention d'aucune condamnation incompatible avec les missions du poste auquel vous candidatez

Activités principales

Vous serez chargé de l'actualisation de l'ensemble des contenus de « Mon aide à domicile », en lien avec les retours des services d'aide à domicile référencés et des usagers, incluant notamment la mise à jour des informations relatives aux SAD et l'évolution des contenus pédagogiques.

- Assurer la campagne de récolte et d'harmonisation des tarifs 2025 des SAD : proposer une méthode de récolte, une grille tarifaire normalisée, assurer la communication et les relances auprès des services, contrôler la conformité juridique des grilles tarifaires ;
- Assurer la réalisation et le traitement de l'enquête de satisfaction officielle 2026 (en s'inspirant des enquêtes effectuées depuis 2018) ;
- Gérer les réclamations des usagers, proposer des évolutions du service ;
- Evaluer l'utilisation du comparateur et mettre en place une campagne de communication sur l'outil auprès des professionnels et usagers parisiens.

Vous participerez aux actions de modernisation du secteur de l'aide à domicile portées par le Service et apporterez un appui à la responsable du secteur dans la conduite d'études ou de projets spécifiques aux services d'aide à domicile, ainsi qu'aux actions de prévention de la perte d'autonomie.

Compétences requises

Profil recherché

- Une connaissance préalable du secteur médico-social n'est pas nécessaire mais serait un plus

Qualités requises

- Autonomie,
- rigueur,
- force de propositions,
- Maîtrise du pack Office, notamment EXCEL (fonctions avancées) et publipostage