



Direction de l'Attractivité et de l'Emploi
Bureau de l'Emploi

Direction des Solidarités
Bureau des Partenariats et de l'Insertion

DOSSIER DE CANDIDATURE APPEL À PROJETS DYNAMIQUES EMPLOI 7^e édition – 2027



**Date limite de dépôt des dossiers de candidatures sur Paris Asso :
Mardi 30 juin 2026 à 23h59**

La version Word de ce dossier est à demander par mail à :
DAE-parisemploi@paris.fr

Indiquer le nom de votre structure :

J'autorise la Direction de l'attractivité et de l'emploi de la Ville de Paris à utiliser les données renseignées dans le présent dossier au-delà de l'instruction de cet appel à projets, notamment pour me faire parvenir des mails d'information sur les politiques publiques de la Ville de Paris en faveur de de l'emploi : **Oui** **Non**

SOMMAIRE

- 1. Identification de la structure porteuse du projet**
- 2. Carte d'identité de votre projet**
- 3. Publics parisiens concernés par votre projet**
 - 3.1. Processus de sélection des bénéficiaires
 - 3.2. Estimations liées au publics cibles
- 4. Description du projet**
 - 4.1. Intitulé du projet
 - 4.2. Objectifs du projet
 - 4.3. Présentation du projet
 - 4.4. Évolutions en cas de reconduction d'un projet
 - 4.5. Descriptif détaillé du contenu du parcours
 - 4.6. Durée totale du parcours
- 5. Ingénierie du parcours**
 - 5.1. Modalités de repérage des publics cibles
 - 5.2. Accompagnement vers l'emploi et caractère innovant
 - 5.3. Suites de parcours proposées
 - 5.4. Suivi post-accompagnement
- 6. Ressource humaine dédiée au projet**
 - 6.1. Candidature sans groupement
 - 6.2. Candidature en groupement
- 7. Moyens matériels affectés au projet**
- 8. Budgets structure et projet**
 - 8.1. Budget prévisionnel de la structure pour l'année 2027
 - 8.2. Budget prévisionnel du projet pour l'année 2027
 - 8.3. Aide sollicitée auprès de la Ville de Paris pour ce projet

1**IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET**

Nom statutaire de la structure	
Sigle (si existant)	
Type de structure	
Objet (tel que figurant dans les statuts)	
Adresse du siège social	
Téléphone du siège social	
Adresse de correspondance si différente de celle du siège	
Site web	
Numéro SIRET	
Date déclaration à la préfecture	
Numéro de déclaration à la Préfecture	
Coordonnées du responsable légal désigné par les statuts (président.e, ...)	
Nom	
Prénom	
Fonction	
Téléphone	
Courriel	
Personne à contacter dans le cadre de cette demande de subvention	
Nom	
Prénom	
Fonction	
Téléphone	
Courriel	

Ressource humaine de la structure au 1^{er} janvier 2026 :

	Nombre total de personnes	Nombre total en équivalent temps plein (ETP)
Salariés		
Bénévoles		

Votre structure bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s) ? Oui Non

Si oui, préciser ci-dessous :

Type d'agrément	Attribué par	En date du

Important : aucun projet de formation ou d'accompagnement à la création d'entreprise ne sera retenu dans le cadre de cet appel à projets.

Thématique concernée par votre projet (1 seul choix possible)

- Construire son projet professionnel (parcours de 6 mois maximum)
- Réussir sa reconversion professionnelle (parcours de 6 mois en moyenne)
- Préparer son retour à l'emploi (parcours de 4 mois maximum)

Nombre de bénéficiaires accompagnés dans le cadre de ce projet (minimum 30) ?

Les bénéficiaires sont-ils intégrés au fil de l'eau ? Oui Non

Important : les actions doivent s'adresser à un public dont les compétences linguistiques (CECRL) sont au minimum d'un niveau B1 oral.

3.1. Processus de sélection des bénéficiaires

3.2. Estimations liées aux publics cibles de demandeurs d'emploi

	Allocataires du RSA	Personnes en situation de handicap	50 ans et plus	Habitants des quartiers prioritaires	Femmes	Jeunes <26 ans	Autres (Préciser)
Estimation en %							

4.1. Intitulé du projet

--

4.2. Objectifs du projet

Objectif n°1	
Objectif n°2	
Objectif n°3	
Objectif n°4	

4.3. Présentation du projet (en 10 lignes maximum) :

--

4.4. En cas de reconduction d'un projet réalisé en 2024 ou 2025, décrivez les évolutions :

--

4.5. Descriptif détaillé du contenu du parcours

Expliquez les différentes phases du parcours, leur temporalité et leur contenu (Dupliquer ce tableau autant de fois que nécessaire pour couvrir toutes les phases du parcours)	
Libellé phase n°1	
Durée totale de cette phase en heures (pour 1 bénéficiaire)	
Nombre d'heures individuelles	
Nombre d'heures collectives	
Contenu des séances individuelles	
Contenu des activités collectives	

4.6. Durée totale du parcours

Durée totale du parcours (toutes phases confondues)	
Durée totale de l'action pour 1 bénéficiaire (en mois)	
Nombre total d' heures de séances individuelles pour 1 bénéficiaire	
Nombre total d' heures d'activités collectives pour 1 bénéficiaire	
Nombre total d' heures déployées dans le cadre du projet pour 1 participant	

5.1. Modalités de repérage des publics cibles

--

5.2. Accompagnement vers l'emploi et caractère innovant mis en place pour faciliter l'insertion professionnelle des bénéficiaires accompagnés

Projet professionnel : Un support du projet professionnel est-il remis au bénéficiaire au terme de l'accompagnement, sous quelle forme ? Quelles sont les rubriques qui sont développées ? Joindre un exemple type du document	
Comment s'organise la mise en relation des bénéficiaires avec les entreprises ? (Job dating, envoi d'offres d'emploi, etc.)	
En quoi votre projet est-il innovant ? (Méthodes, pédagogie, public visé, etc.)	
L'intelligence artificielle sera-t-elle intégrée dans l'accompagnement ? Si oui, préciser comment	

5.3. Précisez les suites de parcours proposées à l'issue de l'accompagnement

--

5.4. Un suivi post-accompagnement est-il envisagé ? Si oui, à quelle échéance et sous quelle forme (entretien, mail, etc.) ?

--

6	RESSOURCE HUMAINE DÉDIÉE AU PROJET
---	------------------------------------

6.1. Candidature sans groupement

Des recrutements sont-ils prévus pour mettre en œuvre le projet ? Oui Non

Nombre et qualifications des intervenants dédiés au projet (merci de joindre les CV) :

Nom et prénom	Salarié ou bénévole	Qualifications et expériences	Fonction	À recruter (oui/non)	Nombre ETP affecté au projet
<i>Exemple : Marie</i>					<i>0.5 (Marie passe 50% de son temps de travail sur le projet)</i>
Total des ETP alloués au projet (incluant les recrutements envisagés)					

Le projet prévoit-il des prestations de tiers ? Oui Non

Si oui, lister ci-dessous :

Intervenants extérieurs au porteur de projet				
Structure ou personne physique	Nature juridique	Adresses, téléphones et courriel	Activités couvertes dans le cadre du projet	Mode de financement

6.2. Candidature en groupement

Des recrutements sont-ils prévus pour mettre en œuvre le projet ? Oui Non

Nombre et qualifications des membres du groupement dédiés au projet (joindre les CV) :

Préciser chef de file ou membres du groupement	Nom et prénom	Salarié ou bénévole	Qualification et expériences	Fonction	Préciser la nature, la durée et le contenu de l'intervention	À recruter (oui/non)	Nombre ETP affecté au projet
	<i>Exemple : Marie</i>						<i>0.5 (Marie passe 50% de son temps de travail sur le projet)</i>
Total des ETP alloués au projet (incluant les recrutements envisagés)							

7

MOYENS MATÉRIELS AFFECTÉS AU PROJET

Adresse du (ou des) local(aux) dans lequel seront accueillis les bénéficiaires (reproduire autant de fois qu'il y aura de locaux utilisés) :

.....

Membre du groupement occupant (si groupement) :

Superficie et bref descriptif :

Local en propriété oui non

Local en location oui non Si oui, montant annuel du loyer :

Autre oui non Nature juridique de l'occupation et nom du propriétaire :

.....

Moyens mis à disposition pour un accompagnement en distanciel en cas de mesures de restrictions de déplacement (mise à disposition d'outils numériques, ...).

Autres moyens matériels affectés au projet (ex. : plateforme pour gérer en temps réel)

Type de matériel	Appartenance (si groupement)	Quantité

8.1. Budget prévisionnel de la structure porteuse pour l'année 2027

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats		70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures		73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation²	
61 - Services extérieurs		État : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s), directions ou services déconcentrés sollicités.	
Locations		Conseil-s Régional (aux) :	
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Départemental (aux) :	
Documentation			
62 - Autres services extérieurs			
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations (incluant la subvention au titre de l'appel à projets Dynamiques Emploi)	
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
Services bancaires, autres		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
63 - Impôts et taxes		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Impôts et taxes sur rémunération		Autres établissements publics	
Autres impôts et taxes		Aides privées (fondation)	
64 - Charges de personnel			
Rémunération des personnels			
Charges sociales		75 - Autres produits de gestion courante	
Autres charges de personnel		756. Cotisations	
65 - Autres charges de gestion courante		758. Dons Manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
69- Impôts sur les bénéfices (IS), participation des salariés		79 - Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires		87- Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	
861 - Mise à disposition de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations en nature			
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

Financements accordés à la structure par la collectivité parisienne en 2026, 2025 ET 2024

Date de la demande	Date de signature d'attribution du financement	Période au titre de laquelle le financement est accordé	Nature du financement	Opération ou projet pour lequel le financement est accordé	Direction et service en charge de l'action	Montant du financement accordé

Avantages en nature consentis par la collectivité parisienne à la structure

	Oui	Non	Types de local, matériel, lieux, etc.	Estimation financière
Mise à disposition de locaux				
Mise à disposition de matériel				
Mise à disposition de personnels				
Autres				

8.2. Budget prévisionnel du projet pour l'année 2027

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats		70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures		73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
61 - Services extérieurs		État : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s), directions ou services déconcentrés sollicités.	
Locations		Conseil-s Régional (aux) :	
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Départemental (aux) :	
Documentation			
62 - Autres services extérieurs		Subvention sollicitée auprès de la Ville au titre du présent AAP Dynamiques Emploi (pour rappel: financement 80% maximum budget projet)	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations :	
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
Services bancaires, autres		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
63 - Impôts et taxes		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Impôts et taxes sur rémunération		Autres établissements publics	
Autres impôts et taxes		Aides privées (fondation)	
64 - Charges de personnel			
Rémunération des personnels			
Charges sociales		75 - Autres produits de gestion courante	
Autres charges de personnel		756. Cotisations	
65 - Autres charges de gestion courante		758. Dons Manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
69- Impôts sur les bénéfiques (IS), participation des salariés		79 - Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
86- Emplois des contributions volontaires		87- Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	
861 - Mise à disposition de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations en nature			
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

Détailler les éventuels co-financements du projet

Date de la demande	Date de signature d'attribution du financement	Période au titre de laquelle le financement est accordé	Nature du financement	Financier	Montant du financement

Ventilation des dépenses entre les membres du groupement (si groupement)

Membre	Part financière dans le budget total projet en euros	Part financière du budget total en pourcentage	Part du montant de subventionnement total sollicité en euros	Part du montant de subventionnement total sollicité en pourcentage

8.3. Aide sollicitée auprès de la Ville de Paris pour ce projet :

Montant demandé	% par rapport au montant du projet

Important : le soutien de la collectivité parisienne intervient sous la forme d'une subvention de fonctionnement

En cas de co-financement :

Partenaires financiers	Montant demandé	État d'avancement

La subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris

La subvention sollicitée est d'un montant de euros.

Elle représente % des produits du projet hors contributions volontaires en nature.

Attestation

Je soussigné(e), représentant(e) légal(e) de la structure porteuse de projet ou chef(fe) de file déclare :

- Que la (les) structure(s) est (sont) à jour de ses (leurs) obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiement correspondants) ;
- Exactes et sincères les informations portées dans le cadre de la présente demande de subvention ;
- Avoir pris connaissance du règlement du présent appel à projets ;

- Que la (les) structure(s) est (sont) régulièrement déclarée(s).

Fait à Paris,

Le

DAE
8 rue de Cîteaux, 75012 Paris

DSOL
94-96 quai de la Râpée, 75570 PARIS Cedex 12