

Appel à Manifestation d'Intérêt pour un projet de prévention, de vie sociale et d'animation en direction des publics des résidences autonomie du Centre d'Action Sociale de la Ville de Paris (CASVP)

DOSSIER DE CANDIDATURE

Date de publication de l'appel à manifestation d'intérêt:

1^{er} septembre 2026

Date limite de dépôt des candidatures :

30 septembre 2026 à 23h59

Pour toute question :

nicolas.dovale@paris.fr
en copie : christelle.javary@paris.fr

DOSSIER DE CANDIDATURE

1) Pièces relatives à la présentation de la structure porteuse du projet et documents juridiques et financiers

Présentation de la structure et des documents juridiques et financiers

Pour mémoire, les associations devront fournir, les documents suivants afférents à leur structure :

- Les statuts en vigueur, datés et signés, de l'association (le cas échéant);
- Le récépissé de déclaration en préfecture et la photocopie de la publication au Journal Officiel mentionnant la date de la création de l'association (ou le document indiquant que la demande est en cours) ;
- Les récépissés des déclarations des dernières modifications éventuelles ;
- La liste à jour des membres du Conseil d'administration et, éventuellement, du bureau de l'association, en précisant la fonction de chacun ;
- Les coordonnées (adresse, téléphone, courriel) du responsable du dossier ;
- Le pouvoir d'engagement du représentant de l'association ;
- Un relevé d'identité bancaire ou postal établi au nom de la structure, sous l'intitulé exact statutaire déclaré et publié au Journal Officiel.
- Le dernier rapport annuel d'activité et tout document susceptible d'apporter une information intéressant le projet ;
- Les procès-verbaux des deux dernières Assemblées Générales validant les comptes de l'association (2022 et 2023);
- Les bilans et comptes de résultat des deux derniers exercices (2022 et 2023) et les annexes certifiées conformes, le cas échéant ;
- Attestation à jour de l'URSAFF ;
- Le dossier de candidature ;
- Le budget prévisionnel du projet incluant tous les cofinancements attendus ;
- Le budget prévisionnel global de la structure pour l'exercice 2025 ;

Pour les autres personnes morales :

Les pièces à fournir sont essentiellement identiques à celles demandées aux associations (cf. supra). Remplacer les éléments concernant spécifiquement la déclaration des associations par les documents relatifs aux entreprises :

- Statuts de la société ;
- K bis de moins de trois mois pour les entreprises déjà créées ;
- Plaque de présentation, le cas échéant ;
- Liste des dirigeants actuels de la structure.

2) Description du projet

1/DESCRIPTION SYNTHETIQUE DE LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET

Nom de la structure :

.....

Objet de la structure :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Résumé du projet (10 lignes maximum) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ce projet est-il co-porté par d'autres structures ? Si oui, préciser :

.....

.....

.....

.....

.....

2/ DESCRIPTION DU PROJET DANS LE CADRE DU PRÉSENT APPEL À MANIFESTATION D'INTERET

Nouveau projet / Renouvellement d'un projet déjà existant :

.....
.....

Intitulé du projet :

.....
.....
.....

Objectifs du projet :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Public cible et nombre :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Durée et période(s) de réalisation :

.....
.....
.....

Nombre total d'ateliers :

.....

Nombre total d'heures par atelier :

.....

Rythme :

.....

Nombre de semaines :

.....

Description du projet :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Description des actions proposées (contenu, durée et thématique associée) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Calendrier prévisionnel de mise en œuvre :

.....

.....

.....

.....

Coût global de l'action :

.....

Coût moyen par résident (coût de l'action / nombre de résidents) :

.....

Coût moyen horaire (coût global/nombre d'heures) :

.....

Montant de la subvention demandée au CASVP :

.....

Autres financements :

.....

.....

Budget prévisionnel proposé :

CHARGES	Montant en €	PRODUITS	Montant en €
60 – Achat		74- Subventions d'exploitation	
Achats non stockés de matières et de fournitures		Conférence des financeurs	
Fourniture d'entretien et de petit équipement		Collectivités territoriales	
Autres fournitures		Autre (ARS, CNAV etc.):	
61 - Services extérieurs		75- Autres produits de gestion courante	
Sous-traitance générale			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance			
Divers			
62 - Autres services extérieurs			
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication			
Déplacements, missions			
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunération			
64- Charges de personnel			
Rémunération des personnels			

Charges sociales			
Autres charges de personnel			
64- Autres charges de gestion courante			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87- Contributions volontaires en nature	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Bénévolat	
Personnel bénévole		Prestations en nature	
Secours en nature		Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

**Rappel : Ce budget doit être détaillé et équilibré
(Total des charges égal au total des produits).**

Moyens humains et matériels (salarié(e)s, bénévoles, locaux, matériel...) mobilisés pour la réalisation du projet :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Autres partenariats publics ou privés envisagés :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Critères et indicateurs d'évaluation du projet :

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Autres éléments pertinents :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dans l'éventualité où certains financements publics ou privés sollicités ne seraient pas obtenus, quelles modifications pourraient être apportées au projet afin qu'il puisse voir le jour ? :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Engagement

Je soussigné(e)

Déclare, en proposant le projet de ma structure dans le cadre de cet appel à manifestation d'intérêt, avoir lu et accepté son règlement. Je certifie l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à

Le

Signature :

Contrat d'Engagement Républicain

Attestation de souscription

au contrat d'engagement républicain

annexé au décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021

pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000,

tel que modifié par l'article 12 de la loi n° 2021-1109 du 24 août 2021

confortant le respect des principes de la République

Je soussigné(e).....

représentant(e) légal(e) de l'association.....

atteste que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain
annexé au décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021 joint à la présente
attestation.

Fait à, le