Direction de la démocratie, des citoyens et des territoires

Apprenti Chargé, Apprentie chargée de la culture et de la jeunesse au sein du Cabinet de la mairie du 12ème arrondissement

Numéro de référence : V023000002322

Niveau d'étude : niveau 7 (BAC+5 et plus)

Domaine d'activité : culture

Durée : 1 an

Nombre de personnes à recruter : 1

Informations générales

La Direction de la Démocratie des Citoyen·ne·s et des Territoires (DDCT) met en œuvre les politiques publiques en faveur de la participation citoyenne, du développement territorial et du lien social.

La Sous-Direction de l'Action Territoriale encadre et coordonne l'action en direction des mairies d'arrondissement ainsi que la démarche de territorialisation des politiques publiques municipales.

Localisation du poste

Direction : Direction de la Démocratie des Citoyen·ne·s et des Territoires
Sous-direction : Sous-direction de l'Action territoriale
Service / Équipement : Cabinet de la Mairie du 12ème arrondissement

Adresse :
130 Avenue Daumesnil
75012 Paris

Condition de recrutement : votre bulletin n°2 du casier judiciaire ne doit faire mention d'aucune condamnation incompatible avec les missions du poste auquel vous candidatez.

Activités principales

Sous l'autorité du Directeur de Cabinet, maître d'apprentissage et du Conseiller communication, vous contribuerez notamment aux missions suivantes :

- Suivi des offres du Pass Culture 12, développement du dispositif auprès de partenaires potentiels sur l'ensemble de Paris et suivi des demandes d'inscription ;
- Rédaction et prospection d'offres pour la newsletter dédiée « Ma petite infolettre culture », destiné à promouvoir les offres culturelles, les sorties familiales et les activités à destination des enfants et des adolescents ;
- Rédaction de la newsletter du Pass Culture 12 ;
- Préparation et suivi des attributions de moyens financiers destinés à soutenir et accompagner des projets culturels de proximité ;
- Préparation des courriers d'information à destination des acteurs culturels ;
- Pilotage et suivi du dispositif « Spectacle dans les écoles du 12e », visant à favoriser l'éveil culturel des élèves des écoles maternelles et élémentaires ;
- Participation à l'organisation et à la coordination des événements portés par la Mairie dans les domaines de la jeunesse et de la culture, en lien avec les partenaires institutionnels et associatifs, et préfiguration de nouveaux formats ;
- Appui à la mise en œuvre d'un Conseil municipal de la jeunesse ;
- Appui à la mise en œuvre de la politique jeunesse dans l'arrondissement ;
- Réponse aux demandes d'information des habitant·e·s.

Compétences requises

- Intérêt pour les politiques publiques locales, notamment dans les domaines de la culture, de la jeunesse et de la vie associative ;
- Rigueur et sens de la confidentialité ;
- Capacités d'organisation, de coordination et de gestion de projet ;
- Capacités de synthèse ;
- Sens du travail en équipe ;
- Aisance rédactionnelle ;
- Maîtrise des outils bureautiques et numériques.